

Zamawiający:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

Płock Sp. z o.o.

Pl. Celebry Papieskiej 1

09-400 Płock

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Zamawiający zaprasza do składania ofert na „**Badanie jakości wody pod względem mikrobiologicznym i fizykochemicznym w nieckach basenowych na pływalniach krytych MOSiR Płock Sp. z o.o. i w Kąpielisku „Sobótka” w Płocku w 2022 roku**”- zgodnie z opisanym przedmiotem zamówienia (załącznik nr 1) i wzorem umowy (załącznik . nr 2).

I. Tryb udzielenia zamówienia

Z uwagi na wartość niniejszego zamówienia, która nie przekracza kwoty 130 000 zł, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dn. 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych (t.j Dz. U. 2021 r., poz. 1129 ze zm.)*, postępowanie prowadzone jest poza trybami przewidzianymi przywołaną ustawą.

II. Termin realizacji zamówienia

W okresie od dnia **01.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r.**

III. Warunki udziału w postępowaniu

O realizację zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy (osoby prawne lub fizyczne prowadzące działalność gospodarczą), którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia;

Na potwierdzenie powyższego wymogu Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonał/wykonuje:

- co najmniej jedno (1) zamówienie dot. Badań wody basenowej i w kąpielisku otwartym – o wartości łącznej minimum 18.000,00 zł brutto (słownie: osiemnaście tysięcy złotych) w skali jednego roku, z podaniem przedmiotu zamówienia, wartości, okresu wykonania i nazwy odbiorcy.

Wykonawca zobowiązany jest załączyć dokument potwierdzający, że zamówienie to wykonane zostało lub jest wykonywane w sposób należyty (**referencje**).

3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
5. w stosunku do których nie ogłoszono upadłości lub likwidacji oraz nie wydano nakazu zajęcia majątku, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie umowy,
6. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawca dostarczy wraz z ofertą:

1. Wykaz usług, o których mowa w Rozdz. III, pkt 2 wraz z referencjami potwierdzającymi, że zostały one wykonane w sposób prawidłowy;
2. kopię akredytacji Polskiego Centrum Akredytacji na wykonywanie badań odpowiadających metodykom referencyjnym analiz wody na pływalniach - potwierdzoną za zgodność z oryginałem;
2. zakres akredytacji, z zaznaczeniem uprawnień wymaganych do realizacji niniejszej umowy;
3. kopię decyzji Państwowej Inspekcji Sanitarnej, zatwierdzającą system jakości prowadzonych badań wody w kąpielisku - potwierdzoną za zgodność z oryginałem,

UWAGA

Przed podpisaniem umowy z Wykonawcą, którego oferta będzie oceniona jako najkorzystniejsza, Zamawiający będzie żądał złożenia kopii zaświadczeń o odbyciu szkolenia w zakresie pobierania próbek wody do badań przez osoby, które będą pobierały próbki wody u Zamawiającego.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. W przypadku zainteresowania wykonaniem zamówienia, prosimy o sporządzenie **oferty**, zgodnie z załączonym do niniejszego ogłoszenia formularzem oferty, stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia.
2. Ceny ofertowe powinny obejmować wszelkie koszty (pośrednie i bezpośrednie), opłaty i podatki (w tym podatek VAT) oraz wszelkie inne koszty jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia w celu należytego wykonania zamówienia, z uwzględnieniem warunków i wymagań stawianych przez Zamawiającego (w tym: transport, koszty pobrania wody, koszty badania, koszty przesłania lub dostarczenia protokołów z badań itp.).
3. Wykonawca przedstawi cenę ofertową obliczoną w sposób wskazany w Formularzu oferty (załącznik nr 2), tj. stanowiącą sumę iloczynów ceny jednostkowej poszczególnych badań i planowanej liczby pobranych próbek wody, powiększoną o podatek VAT.
4. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
5. Cena określona przez Wykonawcę może uwzględniać upusty, jakie Wykonawca oferuje,
6. Ceny poszczególnych badań, przedstawione przez Wykonawcę w złożonej ofercie, nie podlegają zmianom przez cały okres obowiązywania umowy.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert tylko na wybrane części zamówienia. W przypadku gdy Wykonawca nie posiada możliwości wykonania wszystkich analiz wchodzących w zakres zamówienia, dopuszcza się zlecenie przez Wykonawcę części oznaczeń podwykonawcy/podwykonawcom.
8. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej obiektów objętych zamówieniem i zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.
9. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (*elektronicznym*) przez osobę do tego upoważnioną.
10. W przypadku przygotowania **oferty w wersji papierowej** Zamawiający dopuszcza także przesłanie cyfrowego odwzorowania tej oferty (zeskanowanie) z potwierdzeniem zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumencieem oferty w postaci papierowej.
11. W przypadku gdy umocowanie osoby podpisującej ofertę nie wynika wprost z właściwego rejestru lub ewidencji, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo sporządzone dla tej osoby zgodnie z wymaganiami Kodeksu cywilnego.
12. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzona w formie pisemnej, drogą e-mailową, na adres: zamowienia@mosirplock.pl
13. Oferta składana jako wspólna, powinna być podpisana przez ustanowionego przez Wykonawców pełnomocnika. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty.
13. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
14. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę. Jeśli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie Jego oferty zostaną odrzucone.
15. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
16. Zamawiający będzie miał prawo żądać wyjaśnień od Wykonawców w kwestii zapisów złożonej oferty, w tym m.in. w odniesieniu do rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia.
17. W przypadku braku w ofercie wymaganych dokumentów, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do ich złożenia.
18. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

V. Miejsce i termin złożenia ofert

1. Oferty wraz z załącznikami należy przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: zamowienia@mosirplock.pl.
2. Oferty należy składać w terminie do **14 grudnia 2021 r. do godz. 11:00**.

VI. Kryteria oceny ofert

1. Kryterium wyboru oferty jest łączna cena brutto za realizację zamówienia (cena – 100%).
2. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z najniższą ceną, spełniająca jednocześnie wymagania Zamawiającego, określone w niniejszym Zaproszeniu do składania ofert.

VII. Zawarcie umowy

1. Zamawiający wymaga aby Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego Zaproszenia do składania ofert.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w zawartej umowie zmian w zakresie przewidzianym w umowie.
3. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zastrzega, przed zawarciem umowy, możliwość żądania przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych złożonych ofert.

VIII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. jako Zamawiający w niniejszym postępowaniu, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych osób uczestniczących w niniejszym postępowaniu jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o., 09-400 Płock, Pl. Celebry Papieskiej 1;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. jest Pan Sławomir Mańkowski, *kontakt: adres e-mai: iod@mosirplock.pl, tel. 692 905 238;*
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Badanie jakości wody pod względem mikrobiologicznym i fizykochemicznym w nieckach basenowych na pływalniach krytych MOSiR Płock Sp. z o.o. i w Kąpielisku „Sobótka” w Płocku w 2022 roku**”, prowadzonym w trybie zaproszenia do składania ofert w postępowaniu poniżej 130 tys. złotych.
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania lub podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
- 5) Dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- 6) obowiązek podania przez osobę fizyczną, biorącą udział w niniejszym postępowaniu, danych osobowych dotyczących bezpośrednio tej Osoby, jest wymogiem ustawowym określonym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do otrzymanych w toku postępowania danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Osoba, podająca swoje dane osobowe posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych ;
Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących tej Osoby narusza przepisy RODO;

IX. Wymóg złożenia oświadczenia.

1. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu.
2. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).
3. Ponadto Wykonawca musi wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
4. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, wymaga się od Wykonawcy złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia (**Załącznik nr 1 Oferta**) o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

X. Pozostałe informacje

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przesłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich bądź rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość negocjowania ceny ofertowej.
4. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn i nie ponosi z tego tytułu jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
5. Związanie ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
6. O wyniku postępowania Zleceniodawca poinformuje na stronie internetowej www.mosirplock.pl w BIP (zakładka „Ogłoszenia”, należy wybrać: „zamówienia poniżej 130 tys. złotych)
7. W niniejszej sprawie prosimy kontaktować się od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 -14:00, z P. Urszulą Włodarczyk, tel. 785 660 424, e-mail: zamowienia@mosirplock.pl

Załączniki:

1. opis przedmiotu zamówienia,
2. formularz ofertowy,
3. umowa - wzór.

Zatwierdził:

PREZES ZARZĄDU WICEPREZES ZARZĄDU

/-/ Marcin Jeżewski /-/ Łukasz Jankowski

(podpisy na oryginale)