

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o.
Plac Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock

Nr postępowania: MOSiR 3/2022

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana w skrócie SWZ)

na realizację zadania pn. **„Modernizacja systemu wentylacji mechanicznej na Pływalni Podolanka”** w Płocku, przy ul. Czwartaków 6.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „postępowaniem”, prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm., dalej „ustawa Pzp”) w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych, o których stanowi art. 3 ustawy Pzp, natomiast przekraczającej kwotę 130 000,00 zł.

Płock, kwiecień 2022 r.

SPIS TREŚCI

DZIAŁ I - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

- Rozdział I – Nazwa i adres Zamawiającego
- Rozdział II - Tryb udzielenia zamówienia
- Rozdział III – Informacje ogólne
- Rozdział IV — Termin wykonania zamówienia
- Rozdział V – Warunki udziału w postępowaniu
- Rozdział VI – Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
- Rozdział VII Podstawy wykluczenia z postępowania
- Rozdział VIII - – Wizja lokalna
- Rozdział IX – Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami oraz tryb przekazywania wyjaśnień i zmiany treści SWZ
- Rozdział X – Sposób przygotowania oferty
- Rozdział XI - Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert
- Rozdział XII - Opis sposobu obliczenia ceny
- Rozdział XIII - Procedura postępowania z możliwością prowadzenia negocjacji
- Rozdział XIV Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, oraz sposobu oceny ofert
- Rozdział XV - Wymagania dotyczące wadium
- Rozdział XVI – Termin związania ofertą
- Rozdział XVII - Wymagania dot. zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- Rozdział XVIII - Podwykonawcy
- Rozdział XIX - Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- Rozdział XX - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy
- Rozdział XXI – Klauzula informacyjna z art. 13 RODO
- Rozdział XXII - Postanowienia końcowe
- Rozdział XXIII - Spis załączników

DZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

DZIAŁ III – WZÓR UMOWY

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY

Rozdział I Nazwa i adres Zamawiającego

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o.

Plac Celebry Papieskiej 1

09-400 Płock

REGON 366071611

NIP 7743231901

tel. 785 660 424

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: www.mosirplock.pl

Na niniejszej stronie internetowej udostępniane będą dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia oraz wszelkie zmiany i wyjaśnienia treści SWZ.

Adres poczty elektronicznej: zamowienia@mosirplock.pl

Adres skrzynki e-Puap: ePUAP:/mosirplock/SkrytkaESP

Rozdział II Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze zamówienie prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm., zwana dalej „ustawą Pzp”), w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający, przed wyborem najkorzystniejszej oferty, może prowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, określonych w Rozdziale XIV SWZ.
2. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy Pzp, natomiast przekracza kwotę 130 000,00 zł.
3. Jeżeli w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, oferty złożą więcej niż trzech (3) Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu, to do negocjacji zostaną zaproszeni trzej (3) Wykonawcy, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie, zostały najwyżej ocenione, zgodnie z kryteriami oceny ofert, o których mowa w ust. 1 powyżej.

Rozdział III Informacje ogólne

1. Zamawiający zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia pn.: **„Modernizacja Systemu wentylacji mechanicznej na Pływalni Podolanka”** w Płocku, przy ul. Czwartaków 6.
2. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) zawarty w Dziale II SWZ oraz załączona dokumentacja techniczna.
3. Postępowanie prowadzi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Postępowanie jest jawne.
5. Postępowanie prowadzi się pisemnie.
6. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych ani w postaci katalogów elektronicznych.

9. Zamawiający żąda wniesienia **wadium**.
10. Zamawiający żąda wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy**.
11. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
12. Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.
13. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN).
14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
15. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia na podstawie z art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Ustawy Pzp (*powtórzenie podobnych usług lub robót budowlanych oraz zamówienie na dodatkowe dostawy*).
16. Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia Podwykonawców.
17. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania (LIDER) ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
18. Protokół z postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od otwarcia ofert – przy czym nie udostępnia się informacji, które mają charakter poufny (art. 74 ustawy Pzp).
19. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1913 ze zm.), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 18 ust. 2 ustawy Pzp).
20. Wykonawca nie może zastrzec ujawnienia informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp, tj. dotyczących nazwy (firmy) lub imion i nazwisk oraz siedziby lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte, a także cen lub kosztów zawartych w ofertach.
21. Zgodnie z art. 274 ust. 2 Ustawy Pzp - Zamawiający, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.
22. Zamawiający wymaga aby Wykonawca, przez cały okres realizacji zamówienia, posiadał ubezpieczenie **odpowiedzialności cywilnej (OC)** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, tj. odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków z udziałem pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi robotami, w tym także z ruchem pojazdów mechanicznych, na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej wartości złożonej oferty.
23. Opis przedmiotu zamówienia został przygotowany bez zastosowania wstępnych konsultacji rynkowych.
24. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
25. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy Pzp (*tzn. mający status zakładu pracy*).

chronionej, spółdzielni socjalnej, prowadzący społeczną i zawodową integrację osób społecznie marginalizowanych itd.)

26. Zamawiający wymaga (zgodnie z art. 95 Ustawy Pzp), aby czynności w zakresie realizacji zamówienia, określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia – Dział II SWZ, były realizowane przez osoby zatrudnione u Wykonawcy lub Podwykonawcy na podstawie stosunku pracy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U z 2020 r., poz. 1320 ze zm) – szczegółowe wymagania dot. realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy określone zostały w *Dziale II - Opis przedmiotu Zamówienia oraz w Dziale III - Wzór Umowy § 12*. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w art. 96 ust. 1 i 2 Ustawy Pzp (*bezrobotni, poszukujący pracy, młodociani, osoby usamodzielniające się itp.*).
27. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

28. **Stosowanie materiałów, urządzeń i technologii równoważnych:**

W przypadku gdy dokumentacja techniczna wskazywałaby w odniesieniu do niektórych materiałów, urządzeń lub technologii znaki towarowe lub pochodzenie, w tym w szczególności podana byłaby nazwa własna materiału, urządzenia czy technologii, numer katalogowy lub producent, należy to traktować jako rozwiązanie przykładowe określające standardy, wygląd i wymagania techniczne, a Zamawiający, zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy Pzp, dopuszcza materiały, urządzenia i technologie **równoważne**. Wszelkie materiały, urządzenia i technologie, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały, urządzenia i technologie aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia.

Wszelkie materiały, urządzenia i rozwiązania równoważne, muszą spełniać następujące wymagania i standardy w stosunku do materiału, urządzenia i rozwiązania wskazanego jako przykładowy, tj. co najmniej muszą być:

- tej samej wytrzymałości,
- tej samej trwałości,
- o tym samym poziomie estetyki urządzenia,
- o parametrach technicznych materiałów i urządzeń jeśli zostały określone w dokumentacji projektowej,
- kompatybilne z istniejącą i projektowaną infrastrukturą,
- spełniać te same funkcje,
- spełniać wymagania bezpieczeństwa konstrukcji, bhp i p.poż,
- posiadać stosowne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie, atesty i aprobaty techniczne.

Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pisemnej zgody Projektanta i Zamawiającego w przypadku zmiany materiałów występujących w projektach na inne, spełniające wszelkie wymagania i parametry techniczne określone w dokumentacji technicznej. Po stronie Wykonawcy leży udowodnienie, że proponowany materiał jest równoważny i w jego gestii leży przedstawienie wszelkich dokumentów, obliczeń, opinii itp., potwierdzających jego równoważność w stosunku do materiałów wymaganych.. W przypadku dopuszczenia materiału równoważnego, wpływającego na przyjęte rozwiązania projektowe, po stronie Wykonawcy i na jego koszt, jest przygotowanie i uzgodnienie dokumentacji zamiennej z zachowaniem terminu umownego wykonania całości robót budowlanych objętych podpisaną umową.

29. Sprawy nie ujęte w SWZ reguluje ustawa Pzp oraz Kodeks cywilny.

Rozdział IV

Termin realizacji zamówienia

1. Ustala się, że realizacja zamówienia, pn.: *Modernizacja systemu wentylacji mechanicznej na Pływalni Podolanka* w Płocku, przy ul. Czwartaków 6", nastąpi w terminach:
 - 1) **przekazanie terenu budowy** (*teren realizacji robót oraz zaplecza technicznego, miejsce składowania materiałów, sprzętu, miejsce komunikacji i realizacji wszystkich innych czynności niezbędnych do właściwego wykonania robót*) - nastąpi protokołem zdawczo – odbiorczym, w terminie **5 dni roboczych** od podpisania umowy.
 - 2) **rozpoczęcie robót** - w ciągu **5 dni roboczych** od przekazania Wykonawcy terenu budowy,
 - 3) **kompleksowe wykonanie robót** - w terminie **26 tygodni** od rozpoczęcia robót przez Wykonawcę,
 - 4) Za termin wykonania robót budowlanych, objętych Umową, przyjmuje się **dzień pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę** (e-mail: marek.chludzinski@mosirplock.pl) **gotowości do odbioru robót** wraz z przekazaniem dokumentacji odbiorowej dotyczącej tych robót. Dokonane przez Wykonawcę zgłoszenie gotowości do odbioru wykonanych robót budowlanych, dla swej skuteczności, musi być poprzedzone stosownym **wpisem w Dzienniku budowy** oraz adnotacją dokonaną przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, potwierdzającą należyte wykonanie zgłoszonych robót oraz, że została przygotowana pełna dokumentacja odbiorowa dla tych robót.

Rozdział V

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w art. 108 Ustawy Pzp oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 Ustawy Pzp -określonych przez Zamawiającego w Rozdziale VII SWZ,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:
 - 1) **posiadają zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – w tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową byli wpisani do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych i innych prowadzonych w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania,**
 - 2) **posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.**
 - 3) **pozostają w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej na realizację zamówienia** – w tym zakresie Zamawiający wymaga aby Wykonawca:
 - a) *posiadał ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną w odniesieniu do jednego oraz wszystkich zdarzeń w okresie ubezpieczenia, których skutki są objęte umową ubezpieczenia OC, w wysokości co najmniej wartości złożonej oferty; OC powinno obowiązywać przez cały okres realizacji niniejszego zamówienia,*
 - 4) **posiadają zdolności techniczne lub zawodowe** – w tym zakresie Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, że:

nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w sposób należyty oraz zgodny z przepisami prawa budowlanego, prawidłowo wykonał i ukończył przynajmniej:

a) 2 roboty polegające na wykonaniu instalacji wentylacji mechanicznej w obiektach publicznych, na kwotę nie mniejszą niż 400 tys. zł brutto każda,

UWAGA 1: Jeżeli Wykonawca będzie powoływał się na doświadczenie w realizacji robót wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz jw. powinien dotyczyć robót, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył.

b) osoby skierowane do kierowania robotami posiadają uprawnienia:

- budowlane w specjalności sanitarnej bez ograniczeń w zakresie objętym niniejszym zamówieniem, w tym m.in. urządzeń cieplnych i wentylacyjnych, wydane na podstawie obowiązujących przepisów prawa lub odpowiadające im uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa oraz posiada **co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe** w kierowaniu robotami oraz pełnieniu obowiązków kierownika budowy, w tym w pracach polegających na wykonywaniu instalacji wentylacji lub klimatyzacji.
- uprawnienia elektryczne, w zakresie wykonawstwa, dozoru i eksploatacji urządzeń wentylacyjnych lub klimatyzacyjnych.

3. Poleganie na zasobach podmiotów udostępniających zasoby.

- 1) Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać **na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej** podmiotów **udostępniających zasoby**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2) W odniesieniu do warunków **dot. doświadczenia**, Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeżeli podmioty te wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane**.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (w oryginale)** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

4) Zamawiający ocenia:

- czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby, tj. zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale V ust. 1 i 2 SWZ,

oraz

- bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w Rozdziale VII SWZ.

- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
- b) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

- 6) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniami, o których mowa w Rozdziale VI Podrozdział I ust. 1 pkt 1 i 2 SWZ, **także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 7) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

4. Oferta wspólna

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (*konsorcjum/spółka cywilna itp.*). W przypadku **złożenia oferty wspólnej**, Wykonawcy mają obowiązek ustanowienia **Pełnomocnika (LIDERA)** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez pozostałych Wykonawców, wspólnie ubiegających się o zamówienie lub ich uprawnionych przedstawicieli.

UWAGA: Forma udzielonego pełnomocnictwa musi spełniać wymagania takie jak forma przygotowanej oferty (zgodnie z art. 99 § 1 kc).

- 2) Oświadczenia, o których mowa w Rozdz. VI ust. 1 pkt 1 i 2, tj.
 - potwierdzające brak podstaw wykluczenia - składa każdy z Wykonawców wraz z ofertą,
 - potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu – składa każdy z Wykonawców w **zakresie w jakim wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu**.
- 3) Oferta przedstawiona przez Wykonawców **wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, musi być przedstawiona jako **jedna oferta**, od jednego Wykonawcy i spełniać następujące wymagania:
 - a) warunek określony w ust. 2 pkt 1 (**zdolność do występowania w obrocie gospodarczym**) musi spełniać każdy z Wykonawców,
 - b) warunek określony w ust. 2 pkt 3 (**zdolność ekonomiczna i finansowa**) musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców (Partnerów) składających ofertę wspólną,
 - c) warunek określony w ust. 2 pkt. 4 (**zdolność zawodowa, w zakresie doświadczenia**) - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, **które roboty budowlane, wykonają poszczególni Wykonawcy**.

- 5) Wykonawcy składający ofertę wspólną, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy- zgodnie z art. 445 ust. 1 Ustawy Pzp.
- 6) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostaną wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców – zgodnie z art. 59 ustawy Pzp.

Rozdział VI

Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

I. Dokumenty dołączane do oferty

1. Do **oferty**, złożonej na formularzu – zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ, Wykonawca dołącza następujące oświadczenia, aktualne na dzień składania ofert - stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) **oświadczenie**, aktualne na dzień składania ofert, że zgodnie z art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp, Wykonawca nie podlega wykluczeniu - **zał. nr 2 do SWZ**,
 - 2) **oświadczenie**, aktualne na dzień składania ofert, że zgodnie z art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp, Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu – **zał. nr 3 do SWZ**,

W przypadku polegania na zasobach podmiotu udostępniającego

Wykonawca przedkłada wraz z ofertą:

- a) **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu (**zał. nr 4 do SWZ**) oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (**zał. nr 5 do SWZ**),
- b) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do udostępnienia zasobów w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej na podstawie art. 118 Ustawy Pzp (**zał. nr 6 do SWZ**),

W przypadku oferty wspólnej:

- a) **każdy z Wykonawców** składa oświadczenie o braku podstaw wykluczenia (*którym mowa w pkt. 1*) i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (*o którym mowa w pkt. 2*) w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- b) oświadczenie, z którego wynika, **które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy**.

Inne dokumenty dołączane do oferty:

- 1) **pełnomocnictwo /oryginał/** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy przez osobę/y podpisującą/e ofertę - jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z zapisu w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innym właściwym rejestrze,
- 2) w przypadku złożenia oferty **wspólnej** - pełnomocnictwo udzielone Liderowi – zapis zawarty w pkt.1 stosuje się odpowiednio,
- 3) w przypadku **podmiotu udostępniającego zasoby** na zasadach art. 118 Ustawy Pzp lub **Podwykonawcy** – do osoby działającej w imieniu tych podmiotów zapis zawarty w pkt. 1 stosuje się odpowiednio.

- 4) potwierdzenie wpłaty (przelewu) **wadium** wnoszonego w pieniądzu lub jeżeli wadium wnoszone jest w formie gwarancji lub poręczenia – **oryginał gwarancji lub poręczenia** w postaci elektronicznej (z podpisem elektronicznym wystawcy gwarancji/poręczenia) w dopuszczonej przez Zamawiającego formie/formach.

II. Podmiotowe środki dowodowe, składane po otwarciu ofert, na wezwanie Zamawiającego, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia oraz spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zostanie przez Zamawiającego wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:

1. **potwierdzenie posiadania zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**, (o którym mowa w R. V ust. 2 pkt 1 SWZ) – w tym celu Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową, zobowiązany jest przedłożyć dokument potwierdzający, że jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju lub za granicą (np. KRS, CEIDG), w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem**;

UWAGA: Zamawiający nie wzywa Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych, o ile Wykonawca wskaże w ofercie, dane umożliwiające dostęp do tych baz i potwierdzi aktualność danych zawartych w tych bazach.

2. **Potwierdzenie sytuacji ekonomicznej lub finansowej**, o której mowa w R. V ust. 2 pkt 3) SWZ: w tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

1 dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną tego ubezpieczenia, określoną przez Zamawiającego w SWZ w R. V ust. 2 pkt 3 lit. a (w wysokości co najmniej wartości złożonej oferty).

UWAGA: Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego.

3. **Potwierdzenie zdolności technicznej lub zawodowej (doświadczenie)**, o której mowa w R. V ust. 2 pkt 4), w tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

1) **wykaz wskazanych robót** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów określających, czy te roboty zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty (wykaz robót zał. nr 7 do SWZ),

2) **Wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do kierowania robotami, stanowiącymi przedmiot zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia zawodowego, w szczególności doświadczenia zgodnego

z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, niezbędnymi do prawidłowego wykonania zamówienia, a także zakresu czynności, które będą wykonywać i informacji o podstawie dysponowania tymi osobami (wykaz osób zał. nr 8 do SWZ).

4. **Oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy w dniach 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz.U. z 2021 r. poz. 275 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (zał. nr 9),

Oferta wspólna (konsorcjum, Spółka cywilna itp.):

*Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa **każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub Pełnomocnik (LIDER) umocowany do składania oświadczeń woli **w imieniu każdego z Wykonawców**, osobno dla każdego z Wykonawców.*

Pozostałe informacje dla Wykonawców

1. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może – zgodnie z art. 274 ust. 3 Ustawy Pzp, w każdym czasie wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
2. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń dot. braku podstaw wykluczenia i spełniania warunków postępowania, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający, zgodnie z art. 128 ust. 1 Ustawy Pzp, **wezwe Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie**, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na złożenie, uzupełnienie lub poprawienie tych dokumentów lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
3. Zamawiający może także żądać od Wykonawców wyjaśnień dot. treści złożonych oświadczeń i złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu.
4. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty budzić będą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów – zgodnie z art. 128 ust. 5 Ustawy Pzp.

Rozdział VII

Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Zamawiający, wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców, którzy nie wykazali braku podstaw wykluczenia oraz nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający, wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę jeżeli zachodzą w stosunku do niego podstawy do wykluczenia, o których mowa w **art. 108 ust.1 Ustawy Pzp**.
3. Zamawiający wyklucza również z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie **art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 Ustawy Pzp** Wykonawcę:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji

wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 3) który z przyczyn, leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał albo nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
4. Wykonawca może być wykluczony na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca, nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub wskazanych w ust. 3 powyżej (art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7), jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 Ustawy Pzp przez podjęcie odpowiednich środków naprawczych zapobiegających w przyszłości nieprawidłowemu postępowaniu.
6. Zamawiający ocenia czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5 powyżej, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. W przeciwnym wypadku Zamawiający wyklucza Wykonawcę z postępowania – zgodnie z art. 110 ust. 3 Ustawy Pzp.
7. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z zasadami określonymi w art. 111 Ustawy Pzp.

Rozdział VIII

Wizja lokalna

1. Zamawiający zaleca aby Wykonawca dokonał **wizji lokalnej** w budynku, w którym będzie realizowane niniejsze zamówienie, w celu zdobycia przez Wykonawcę dodatkowych informacji, które mogą być dla Wykonawcy pomocne do prawidłowego przygotowania oferty.
2. Termin dokonania wizji lokalnej należy uzgodnić za pomocą e-maila: z Kierownikiem obiektu P. Romualdem Nowakiem e-mail: romuald.nowak@mosirplock.pl lub z Z-cą Kierownika obiektu P. Hubertem Murawskim, e-mail: hubert.murawski@mosirplock.pl
3. Jakikolwiek uzgodnienia dokonane podczas wizji, nie mają dla Stron mocy wiążącej.

UWAGA: Odbycie wizji lokalnej nie stanowi warunku koniecznego do złożenia oferty. W związku z tym brak wizji, nie będzie skutkował konsekwencjami określonym w art. 226 ust. 1 pkt 18 Ustawy Pzp (odrzućcie oferty).

Rozdział IX

Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami oraz tryb udzielania wyjaśnień i zmiany treści SWZ

Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składanie ofert, oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub innych oświadczeń odbywa się **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem dedykowanych formularzy dostępnych na ePUAP**

- (www.epuap.gov.pl) oraz udostępnionych przez miniPortal (www.miniportal.uzp.gov.pl). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem niniejszego postępowania: **MOSiR 3/2022**.
2. Oferty i oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp (R.VI ust. 1 SWZ) składa się pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (w wersji elektronicznej)**.
 3. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą **poczty elektronicznej**, na adres e-mail: zamowienia@mosirplock.pl, szczególnie w zakresie przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, wyjaśnień, wezwań do złożenia dokumentów oraz innych informacji (*nie dotyczy składania ofert*).
 4. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r., poz. 344) .
 5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia **musi posiadać konto na ePUAP**.
 6. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do dwóch formularzy:
 - 1) Formularza do komunikacji,
 - 2) Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku.
 7. Ofertę należy złożyć formularzem do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku.
 8. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji dokonywanych za pośrednictwem miniPortalu i ePUAP, opisane zostały **w REGULAMINIE korzystania z miniPortalu (Instrukcja użytkownika) oraz w REGULAMINIE ePUAP**.
 9. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji, **wynosi 150 MB**.
 10. Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji, **przyjmuje się datę ich wpływu na ePUAP**.
 11. Sposób sporządzenia oraz sposób przekazywania dokumentów elektronicznych, w tym ofert, oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust.1 Ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwa i innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, musi być zgodny z wymaganiami określonymi w **Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dn. 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy** (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415) oraz **Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dn. 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie** (Dz.U. z 2020., poz. 2452).
 12. Zgodnie z ww. Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów, dokumenty sporządza się:
 - a) w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: pdf, doc, docx, odt i przekazuje się w sposób wskazany powyżej.
 - b) w przypadku gdy podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały **wystawione jako dokumenty w postaci papierowej**, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tych

dokumentów (scan), opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczając zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

UWAGA: przygotowanie i potwierdzenie cyfrowego odtworzenia dokumentu w postaci papierowej, określa § 6 -7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów przywołanego w ust. 11 powyżej.

13. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia, wezwania do złożenia dokumentów oraz inne informacje za pomocą poczty elektronicznej, każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie **potwierdza** fakt ich otrzymania.
14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieotrzymania przez Wykonawcę informacji, związanych z prowadzonym postępowaniem, w przypadku podania przez Wykonawcę np. błędnego adresu lub adresu poczty elektronicznej.

Tryb udzielania wyjaśnień SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż **na 4 dni** przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. **Przy przekazywaniu pytań do SWZ drogą elektroniczną Zamawiający prosi o przesyłanie pytań również w wersji edytowalnej.**
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie, o którym mowa w ust. 1.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczono SWZ, tj. www.mosirplock.pl, w zakładce „ogłoszenia” BIP (Biuletyn Informacji Publicznej) bez ujawniania źródła zapytania.

Zmiana treści SWZ

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.mosirplock.pl w zakładce „ogłoszenia” BIP.
2. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowania ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
3. Informację o przedłużonym terminie składania ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ: www.mosirplock.pl.
4. Informację o przedłużonym terminie składania ofert, Zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia w Biuletynie zamówień Publicznych.
5. Jeżeli zmiana treści SWZ będzie miała wpływ na zmianę treści ogłoszenia o zamówieniu,

Zamawiający zamieści w BZP także ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w tym zakresie.

6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania w celu wyjaśnienia treści SWZ.
7. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami (w godz. 8:00 do 14:00) są:
 - 1) w zakresie spraw proceduralnych – P. **Urszula Włodarczyk**, tel. 785 660 424,
 - 2) w zakresie spraw merytorycznych – P. **Romuald Nowak**, tel. 783 948 037.

Rozdział X

Sposób przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie jego oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 218 ust. 1 Ustawy Pzp jako niezgodne z ustawą.
2. Ofertę należy złożyć w oryginale, zgodnie z treścią Formularza oferty – załącznik nr 1 do SWZ.
3. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami określonymi w treści SWZ.
4. Oferta może być złożona tylko **do upływu terminu składania ofert**.
5. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę oraz zmienić jej treść.
6. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim; wszelkie dokumenty załączone do oferty, sporządzone w języku obcym, powinny być przekazane wraz z tłumaczeniem na język polski,
8. **Złożenie oferty:**
 - 1) Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej **opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (elektronicznym)**.
 - 2) oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę/y umocowaną/e do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy, określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez osobę/y umocowane na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez osoby do tego uprawnione,
***UWAGA:** pełnomocnictwo powinno być przekazane w postaci elektronicznej i podpisane przez osobę/y umocowaną/e kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa (scanu), sporządzonego uprzednio w postaci papierowej, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.*
 - 3) ofertę należy złożyć za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**, dostępnego na ePUAP i dostępnego również na miniPortalu.
 - 4) **oferta** złożona w postępowaniu **wymaga zaszyfrowania**; sposób złożenia oferty, w tym jej zaszyfrowanie, opisany został w REGULAMINIE korzystania z miniPortalu/Instrukcja użytkownika.
 - 5) W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest **podać adres skrzynki ePUAP**, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem
 - 6) Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dn. 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1913 ze zm.), co do których Wykonawca zastrzegł, że nie

mogą być one udostępniane, muszą być one przez Wykonawcę złożone nie później niż w terminie składania ofert. Wykonawca w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w oddzielnym i odpowiednio oznakowanym pliku.

- 7) Wykonawca, przed upływem terminu do składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku*, dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania i zmiany oferty został opisany *Regulaminie /Instrukcji użytkownika* dostępnej na miniPortalu.
- 8) Każda zmiana, poprawka, i uzupełnienie dokonane w dokumencie elektronicznym wymaga złożenia nowego podpisu, o którym mowa w pkt. 1 powyżej.
- 9) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 10) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział XI

Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty powinny być złożone i opublikowane na ePUAP:/mosirplock/SkrytkaESP w terminie **do dnia 27 kwietnia 2022 r. do godziny 11:00.**
2. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie, wskazanym w ust. 1 powyżej.
3. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27 kwietnia 2022 r. o godz. 11:30.**
4. Otwarcie ofert odbywa się bez udziału Wykonawców.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (www.mosirplock.pl) **informację o kwocie**, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert, dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
7. Niezwłocznie **po otwarciu ofert** Zamawiający udostępni na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cen zawartych w ofertach.
8. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w ww. terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
9. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
10. W toku dokonywania badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dot. ich treści.
11. Oferty, które nie zostaną odrzucone, zostaną poddane procedurze oceny, zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w R. XIV SWZ.

Rozdział XII

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena ofertowa przedstawiona w **formularzu Oferty** (zał. nr 1) **jest ceną ryczałtową** i powinna obejmować pełny zakres prac określonych w Dziale II SWZ i uwzględniać koszty wszystkich robót budowlanych, usług i dostaw związanych z wykonaniem

- przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem kosztów: materiałów, urządzeń, produktów, oraz wszelkich innych kosztów, w tym kosztów ew. dokumentów, pomiarów, badań, zaświadczeń itp.
2. Cena ofertowa powinna także uwzględniać: wskaźnik inflacji, opłaty wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców, należne podatki, upusty jakie Wykonawca oferuje itp.
 3. **Cena ofertowa z formularza Oferty powinna być zgodna z Harmonogramem rzeczowo-finansowym, (zakres robót i kosztorys sporządzonym metodą szczegółową), który zostanie dostarczony Zamawiającemu po podpisaniu umowy.**
 4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
 5. Wykonawca poda w ofercie **stawkę podatku od towarów i usług (VAT)**, właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą wg stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem **nieprawidłowej stawki VAT** potraktowane będzie jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust.1 pkt 10 Ustawy Pzp.
 6. W przypadku rozbieżności między ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie.
 7. Cena określona przez Wykonawcę w ofercie, nie podlega zmianie w trakcie realizacji zamówienia, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji, do których odnoszą się odpowiednie zapisy w umowie.

Rażąco niska cena

8. Jeżeli zaoferowana cena wyda się **rażąco niska** w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzić będzie wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentacji zamówienia, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny.
9. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie będzie niższa o co najmniej 30 % od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek VAT, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 8 powyżej, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.
10. Obowiązek wskazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
11. Oferta Wykonawcy, który nie udzielił w wyznaczonym terminie wyjaśnień dot. rażąco niskiej ceny, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny – zostanie odrzucona (art. 226 ust. 1 pkt 8 Ustawy Pzp).

Obowiązek podatkowy

12. **Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego** – w myśl art. 225 ust. 1 Ustawy Pzp (tzw. *odwrotne obciążenie*), zgodnie z *ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług* (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 865 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny, Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny, kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę jw. ma obowiązek:**

- 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,

- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Rozdział XIII

Procedura postępowania z możliwością prowadzenia negocjacji

1. Zamawiający przewiduje możliwość prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji Zamawiający zaprasza Wykonawców **do składania ofert dodatkowych**.
2. W przypadku gdy Zamawiający nie przeprowadzi negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert, złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, stosując kryterium oceny ofert określone w R. XIV SWZ.

Zasady procedury w przypadku prowadzenia negocjacji.

1. Zamawiający informuje, że ograniczy liczbę Wykonawców, których zaprosi do negocjacji do maksymalnie trzech (3).
2. Do negocjacji Zamawiający zaprosi tylko tych Wykonawców, których oferty nie podlegały odrzuceniu oraz w najwyższym stopniu spełniły kryteria oceny ofert określone przez Zamawiającego.
3. **Ofertę Wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.**
4. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji, Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie złożyli oferty, o Wykonawcach:
 - 1) których oferty nie zostały odrzucone oraz punkty przyznane ofertom,
 - 2) których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji oraz punkty przyznane ich ofertom,- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Negocjacje treści ofert:
 - nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ,
 - dot. wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
6. Prowadzone negocjacje mają **charakter poufny**.
7. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskazuje miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert w ramach których prowadzone będą negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
8. Po zakończeniu negocjacji z wszystkimi Wykonawcami, Zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
9. W zaproszeniu do składania ofert dodatkowych, Zamawiający wyznacza termin na ich złożenie, który nie może być krótszy **niż 5 dni** od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.
10. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.

11. **Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna** w żadnym kryterium oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
12. Oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową, zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
13. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta zgłoszona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.
14. W przypadku gdy Zamawiający nie przeprowadzi negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert, złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, stosując kryterium oceny ofert określone w Rozdziale XIV SWZ.

Rozdział XIV

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty oraz sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium: Cena - 100 %.
2. Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w złożonej Ofercie.
3. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.
4. Punkty, w ramach przyjętego kryterium, zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$C_N$$

$$C = \frac{\quad}{\quad} \times 100$$

C_O

gdzie:

C - oznacza liczbę punktów uzyskanych w kryterium cena oferty brutto (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku),

C_N - oznacza cenę brutto najtańszej oferty,

C_O - oznacza cenę brutto ocenianej oferty.

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą uzyskanych punktów przy jednoczesnym spełnieniu pozostałych wymogów określonych w SWZ.

Rozdział XV

Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępując do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium **w wysokości 15 000,00 zł** (słownie: *piętnaście tysięcy złotych*) przed upływem terminu składania ofert, tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert.
2. Wadium może być wniesione, wg wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310 ze zm.).

Poręczenie/gwarancja wymienione w ust. 2, ppkt 2-4, winno zawierać stwierdzenie, że na każde pisemne żądanie Zamawiającego, wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami SWZ, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń

ze strony gwaranta/poręczyciela. Koniecznym jest aby dokument **gwarancji/poręczenia** obejmował odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące zatrzymanie wadium przez Zamawiającego, określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

3. Wadium wnoszone w formie pieniądza należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego, otwarty w **PKO BP SA 31 1020 1592 0000 2502 0267 6666** z adnotacją w tytule wpłaty: **Wadium w postępowaniu na: „Modernizację systemu wentylacji mechanicznej na Pływalni Podolanka” w Płocku, przy ul. Czwartaków 6.**
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, wskazanym w pkt. 3 powyżej, przed upływem terminu składania ofert. Dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu bankowego, sporządzonej przez Wykonawcę, nie jest warunkiem wystarczającym do stwierdzenia terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Jeżeli wadium jest wnoszone **w formie gwarancji lub poręczenia**, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu **oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej** (z podpisem elektronicznym wystawcy gwarancji/poręczenia).
7. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców **ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia**, kiedy wadium wnoszone jest w postaci gwarancji bankowych bądź ubezpieczeniowych, w treści gwarancji bankowych bądź ubezpieczeniowych muszą znajdować się wszystkie podmioty (członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej itp.) wymienione jako Wykonawcy.
8. Zamawiający wymaga aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 1) **pieniężnej** – potwierdzenie dowodu wpłaty (przelewu) zostało załączone do oferty.
 - 2) **gwarancji lub poręczenia**, o których mowa w ust. 2 pkt 2-4, Wykonawca przekazał Zamawiającemu **oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej**.
9. Wadium utrzymuje się nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
10. Zamawiający **zwraca wadium** wszystkim Wykonawcom, według zasad określonych w art. 98 ust. 1-5 ustawy Pzp, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - 1) upływu terminu związania ofertą,
 - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
11. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku, zwraca wadium Wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) którego oferta została odrzucona,
 - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
 - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
12. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 11, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy Pzp.

13. Wykonawcy, którego **oferta wybrana została jako najkorzystniejsza**, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie **po zawarciu umowy** w sprawie zamówienia publicznego **oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego** wykonania umowy.
14. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
15. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi/poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
16. Zamawiający **zatrzymuje wadium** wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium jeżeli:
 - 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 (*brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu*) lub art. 106 ust. 1 (*złożenie przedmiotowych środków dowodowych*) ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt.3 Ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
17. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium, wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wnioski o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 (*po wyborze najkorzystniejszej oferty*) ustawy Pzp – **zostanie odrzucona**. W takiej sytuacji, zgodnie z art. 98 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, Zamawiający niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku, zwraca wadium Wykonawcy (*nie dot. sytuacji braku wniesienia wadium*).
18. W zakresie wadium obowiązują uregulowania zawarte w art. 97 i 98 oraz 307 ust. 4 ustawy Pzp.

Rozdział XVI

Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni, tj. do dnia 26 maja 2022 r.** Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, określonego w ust. 1 powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, **zwraca się jednokrotnie do Wykonawców** o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę **pisemnego oświadczenia** o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Oferta Wykonawcy, który nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą podlega odrzuceniu, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp.
6. Odmowa przez Wykonawcę, wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, nie powoduje utraty wadium.

Rozdział XVII

Wymagania dot. zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, zobowiązany jest do wniesienia **zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie**.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnosi się przed zawarciem umowy, **najpóźniej w dniu zawarcia umowy**, przed jej podpisaniem.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach przewidzianych w art. 450 ust. 2 Ustawy Pzp.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, wskazanych w ust. 4 powyżej, z tym, że zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. W przypadku gdy Wykonawca jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy **wybierze gwarancję bankową lub ubezpieczeniową**, Zamawiający wymaga, aby treść gwarancji zawierała postanowienia, z których wynikać będzie, że:
 - 1) Gwarancja będzie nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na każde żądanie, do określonej kwoty, stanowiącej zapłatę za powstałe w okresie ważności gwarancji, zobowiązania Wykonawcy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w tym z tytułu kar umownych oraz w przypadku nie usunięcia lub nienależytego usunięcia przez Zobowiązanego wad lub usterek powstałych w przedmiocie umowy w okresie rękojmi i/lub gwarancji, w tym z tytułu kar umownych.

- 2) Gwarant wypłaci Zamawiającemu kwotę gwarancji bez konieczności przedstawiania przez Zamawiającego dowodów, podstaw lub powodów żądania przez Zamawiającego wypłaty danej kwoty pieniężnej do wysokości kwoty gwarancji;
 - 3) Gwarant nie będzie żądał przedstawienia przez Zamawiającego pisemnego wezwania Wykonawcy do zapłaty kwoty przedstawionej Gwarantowi do wypłaty;
 - 4) Zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja postanowień umowy w żaden sposób nie będzie podstawą do zwolnienia Gwaranta od odpowiedzialności w ramach udzielonej gwarancji, co również oznacza, że Gwarant nie będzie żądał powiadomienia go o tego typu zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji;
9. W przypadku, kiedy wnoszone zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w postaci gwarancji bankowych bądź ubezpieczeniowych dotyczy zabezpieczenia oferty składanej przez **Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia** - w treści gwarancji bankowych bądź ubezpieczeniowych **muszą znajdować się wszystkie podmioty** (członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej itp.) wymienieni jako Wykonawcy.
10. **Zamawiający, w terminie trzech (3) dni roboczych od otrzymania dokumentu zabezpieczającego należyte wykonanie umowy (dokument gwarancji/poręczenia), ma prawo zgłosić zastrzeżenia do jego treści lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.**
- 1) nie zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń w ww. terminie od otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń,
 - 2) Wykonawca powinien wnieść dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa.
11. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu w PLN Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego otwarty w **PKO BP SA**, nr konta bankowego: **31 1020 1592 0000 2502 0267 6666**, z adnotacją w tytule wpłaty:
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na realizację zadania pn.:
„Modernizacja systemu wentylacji mechanicznej na Pływalni Podolanka” w Płocku, przy ul. Czwartaków 6.
12. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowany rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
13. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający – zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 2 lit. b Ustawy Pzp - zatrzymuje wadium wraz z odsetkami i w myśl art. 263 Ustawy Pzp, może:
- 1) dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz
 - 2) wybrać najkorzystniejszą ofertę albo
 - 3) unieważnić postępowanie.
14. Uregulowania dot. zwrotu kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawiera § 17 wzoru umowy, w Dziale III SWZ.

Rozdział XVIII

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy pod warunkiem, że posiadają oni uprawnienia do ich wykonania.
2. Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę zawartą **w formie pisemnej**, o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane, stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą, a innym podmiotem (Podwykonawcą), a także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.
3. **Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.**
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 Ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. **Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.**
6. W związku z tym, że roboty budowlane, stanowiące przedmiot niniejszego postępowania, mają być **wykonane w miejscu podlegającym bezpośrednio nadzorowi Zamawiającego**, Zamawiający – w myśl art. 462 ustawy Pzp żąda aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane, jeżeli są mu znane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
***UWAGA:** Zamawiający będzie badać czy wobec Podwykonawcy (niebędącym podmiotem udostępniającym zasoby) zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w Rozdziale VII SWZ. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 1. Jeżeli wobec Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał aby Wykonawca, w terminie określonym przez Zamawiającego, zastąpił tego Wykonawcę – pod rygorem niedopuszczenia Podwykonawcy do realizacji części zamówienia.*
7. Szczegółowe uregulowania kwestii podwykonawstwa zawiera wzór umowy - Dział III SWZ w § 20.

Rozdział XIX

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 513 ustawy Pzp (ew. *odwołanie*), w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo nie krótszym niż 10 dni - jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć Umowę przed upływem terminów, o których mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim Umowę na warunkach określonych we wzorze umowy – Dział III SWZ.
4. **Przed podpisaniem Umowy** Wykonawca wnosi **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** zgodnie z warunkami określonymi w rozdziale XVII SWZ.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w Umowie zmian w niej przewidzianych.
6. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać, przed zawarciem Umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii **umowy regulującej współpracę tych Wykonawców oraz stosownych pełnomocnictw.**
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza:
 - uchylił się od zawarcia umowy lub
 - nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt 4 powyżej,Zamawiający może:
 - dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz
 - wybrać najkorzystniejszą ofertę albo
 - unieważnić postępowanie.
8. **Jeżeli zostanie wybrana oferta spółki z ograniczoną odpowiedzialnością**, przed zawarciem Umowy w sprawie zamówienia publicznego, wymaga się przedstawienia stosownej uchwały wspólników zezwalającej spółce na zaciąganie zobowiązania do świadczenia o wartości przekraczającej dwukrotność kapitału zakładowego spółki lub odpis umowy spółki z treści którego będzie wynikać, że wyłączono obowiązek **stosowania art. 230 KSH**. Powyższe postanowienie nie ma zastosowania w przypadku, gdy z treści dołączonego aktualnego odpisu z rejestru przedsiębiorców wynikać będzie, iż wysokość kapitału zakładowego spółki w stosunku do wartości oferowanej ceny odpowiada wymogom art. 230 KSH.

Rozdział XX

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej, na zasadach i w terminach określonych w Ustawie Pzp dla zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne.
2. Zgodnie z art. 513 Ustawy Pzp odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy,
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy,
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego zobowiązany.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym

na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (art. 514 Ustawy Pzp).
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu (art. 514 ust. 2 Ustawy Pzp).
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, Stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu (art. 579 ust. 1 Ustawy Pzp).
7. Skargę, o której mowa wyżej, wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych – za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
8. Szczegóły dot. środków ochrony prawnej określone zostały w **Dziale IX Ustawy Pzp - Środki ochrony prawnej.**

Rozdział XXI

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

1. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. jako Zamawiający w niniejszym postępowaniu, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych osób uczestniczących w niniejszym postępowaniu jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o., 09-400 Płock, Pl. Celebry Papieskiej 1;
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. jest Pan Adam Lisicki, kontakt: adres e-mai: iod@mosirplock.pl, tel. 609 493 414.
 - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Modernizacja systemu wentylacji mechanicznej na Pływalni Podolanka” w Płocku, przy ul. Czwartaków 6**, prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjacji;
 - 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym, na ich wniosek, udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), dalej „Ustawa Pzp”;
 - 5) Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 6) obowiązek podania przez osobę fizyczną, biorącą udział w niniejszym postępowaniu, danych osobowych dotyczących bezpośrednio tej Osoby, jest wymogiem ustawowym wynikającym z określonych przepisów Ustawy Pzp, związanym z udziałem tej osoby w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do otrzymanych w toku postępowania danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) Osoba, podająca w prowadzonym postępowaniu swoje dane osobowe posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych,

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych

Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania i uzupełnienia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących tej Osoby narusza przepisy RODO;

9) Osobie, podającej swoje dane osobowe nie przysługuje:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w niniejszym postępowaniu jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO („przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze”).

2. Wymóg złożenia oświadczenia:

- 1) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu.
- 2) Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).
- 3) Ponadto Wykonawca musi wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
- 4) W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, wymaga się od Wykonawcy złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia (**Załącznik nr 1 do SWZ**) o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Rozdział XXII

Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) oraz przepisy ustawy z dn. 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1740 ze zm.).

Rozdział XXIII

Spis załączników

Załącznik nr 1 - Formularz Oferty.

Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia.

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków postępowania.

Załącznik nr 4 – Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia.

Załącznik nr 5 - Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 6 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Załącznik nr 7 - Wykaz robót budowlanych (*udostępnienie - po otwarciu ofert*).

Załącznik nr 8 – Wykaz osób (*udostępnienie - po otwarciu ofert*).

Załącznik nr 9 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej (*udostępnienie po otwarciu ofert*).

ZATWIERDZIŁ: (*podpisy na oryginale*)

Prezes Zarządu
/-/ Marcin Jeżewski

Wiceprezes Zarządu
/-/ Łukasz Jankowski

Płock, dn. 12 kwietnia 2022 r.

FORMULARZ OFERTY

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji, określonym w art. 275 pkt 2 Ustawy Pzp, którego wartość szacunkowa nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 Ustawy Pzp, natomiast przekracza kwotę 130 000,00 PLN, na realizację zamówienia pn.: „**Modernizacja systemu wentylacji mechanicznej na Pływalni Podolanka**” w Płocku, przy ul. Czwartaków 6.

Numer zamówienia MOSiR 3/2022

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o.

Plac Celebry Papieskiej 1

09-400 Płock

www.mosirplock.pl

II. Dane dotyczące Wykonawcy

Ofertę składam samodzielnie*:

Nazwa

adres

(kod, miejscowość)

(ulica)

Nr telefonu:

e-mail

NIP:.....REGON.....

Nr KRS.....

Inny rejestr działalności (w tym CEIDG)).....

Osobą umocowaną do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jest:

Imię i nazwisko

tel. kontaktowy

e-mail

Podstawa reprezentacji:.....

III. Ofertę składam w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum/spółka cywilna*)

Nazwy i siedziby wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia /jeżeli dotyczy/:

Lider: Adres

NIP:.....REGON.....

Nr KRS.....

Inny rejestr działalności

Partnerzy:

1. Nazwa Adres

NIP:.....REGON.....

Nr KRS.....

Inny rejestr działalności

2. Nazwa Adres

NIP:.....REGON.....

Nr KRS.....

Inny rejestr działalności

Pełnomocnikiem ustanowionym do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w przypadku składania oferty wspólnej jest:

Imię i nazwisko

tel. kontaktowy,

e-mail

zgodnie z pełnomocnictwem w załączeniu:

z dnia.....

IV. Składam ofertę na realizację zamówienia pn.: „*Modernizacja systemu wentylacji mechanicznej na Pływalni Podolanka*” w Płocku, przy ul. Czwartaków 6.

1. Cena ofertowa brutto:zł
Słownie:
W tym podatek VAT:zł stawka %
Cena netto:.....zł
2. Udzielam Zamawiającemu gwarancji jakości:
 - 1) na wykonane roboty budowlane -m-cy,
 - 2) na zainstalowany zakres systemu wentylacjim-cy,
 - 3) na zainstalowane urządzenia – wg gwarancji producenta.
3. Termin realizacji zamówienia:
- wykonanie robót: ... **tygodni** od dnia rozpoczęcia robót.
4. Termin związania ofertą wynosi **30 dni, tj. do dnia 26 maja 2022 r.**
5. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) i akceptuję/jemy w pełni, bez zastrzeżeń czy ograniczeń jej postanowienia oraz, że zdobyłem/liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty zgodnie z wymogami Opisu przedmiotu zamówienia – Dział II oraz załączoną dokumentacją techniczną dla zamówienia: „*Modernizacja systemu wentylacji na Pływalni Podolanka*” w Płocku, przy ul. Czwartaków 6.
6. Akceptuję/jemy warunki płatności, określone przez Zamawiającego w SWZ.
7. Oświadczamy, że faktury będziemy wystawiać w formie papierowej / elektronicznej (e-faktura) / ustrukturyzowanej (*niepotrzebne skreślić*).
8. Akceptuję/emy zawarty w SWZ wzór umowy i zobowiązuję/emy się, w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Oświadczam/y, że do realizacji przedmiotu umowy zatrudnię/my na podstawie stosunku pracy, osoby wskazane w Opisie przedmiotu zamówienia w Dziale II SWZ.
10. Oświadczam/my, że jestem/jesteśmy: micro / małym / średnim / dużym przedsiębiorstwem (*niepotrzebne skreślić*),
11. Oświadczam/y, że jestem/śmy / nie jestem/śmy (*niepotrzebne skreślić*) czynnym podatnikiem podatku VAT.
11. Wadium w wysokości 15.000,00 zł (słownie: *piętnaście tysięcy złotych*) zostało wniesione w formie
12. Deklaruję/emy wpłacenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **3%** ceny ofertowej brutto, w formie
13. Wszelką korespondencję w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:.....
Imię i nazwisko:.....
e-mail:....., nr tel.:

- V.** Zamówienie zrealizujemy samodzielnie/przy udziale Podwykonawców (*niepotrzebne skreślić*).
Nazwa Podwykonawcy i zakres zamówienia, której wykonanie zamierzam/y powierzyć Podwykonawcy:

L.p.	Nazwa i adres Podwykonawcy	Zakres prac powierzonych Podwykonawcy

UWAGA:

Jeżeli Wykonawca na etapie składania ofert nie zna nazw Podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację części zamówienia powinien zaznaczyć, że wykona zamówienie samodzielnie.

VI. Tajemnica przedsiębiorstwa

1. **Nie zastrzegam*** w trybie art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, informacji zawartych w ofercie lub złożonych w załączeniu do oferty jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1913 ze zm.)
2. **Zastrzegam*** w trybie art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, iż informacje zawarte w ofercie, dotyczące:

.....
nie mogą być udostępniane, bowiem stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1913 ze zm.). W uzasadnieniu zastrzeżenia powyższych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa wykazuję, co następuje:

- VII.** Mając za podstawę art. 225 ustawy Pzp, informuję, że wybór złożonej przeze mnie/nas oferty:
1. nie będzie* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (tzw. VAT odwrócony), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 685 ze zm.);
 2. będzie* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (tzw. VAT odwrócony), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 685 ze zm.). Poniżej wskazuję/my:
- nazwy (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania podatku u Zamawiającego:.....
 - wartość towaru/usługi bez kwoty podatku VAT, która wynosi:.....zł
 - stawka VAT, która zgodnie z moją/naszą wiedzą będzie miała zastosowanie:.....%

VIII. Informacja RODO:

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

UWAGA

W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

IX. Do oferty załączamy:

1.
2.

X. Oferta zawiera stron podpisanych i ponumerowanych od nr do nr

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis elektroniczny osoby upoważnionej)

*niepotrzebne skreślić

**Zamawiający definiuje małego i średniego przedsiębiorcę zgodnie z art. 2 Załącznik nr I do Rozporządzenia Komisji /UE/ nr 651/2014 z dn. 17.06.2014 r. Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów Euro.

- 1) Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów Euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów Euro.

Zamawiający:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o.
Plac Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock
Numer zamówienia MOSiR 3/2022

Wykonawca

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG):

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej Ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zamówienia pn.:
„Modernizacja systemu wentylacji mechanicznej na Pływalni Podolanka” w Płocku, przy
ul. Czwartaków 6, prowadzonego przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. Pl. Celebry
Papieskiej 1.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 Ustawy Pzp.

.....
(miejscowość data)

.....
(podpis elektroniczny osoby upoważnionej)

Oświadczam, że **zachodzą** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 Ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis elektroniczny osoby upoważnionej)

Zamawiający:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o.
Plac Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock
Numer zamówienia MOSiR 3/2022

Wykonawca

.....
.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG):

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa Pzp)
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zamówienia pn.:
„Modernizacja systemu wentylacji mechanicznej na Pływalni Podolanka” w Płocku, przy
ul. Czwartaków 6, prowadzonego przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o.,
Pl. Celebry Papieskiej 1.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis elektroniczny osoby upoważnionej)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia – polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis elektroniczny osoby upoważnionej)

Zamawiający:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o.
Plac Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock
Numer zamówienia MOSiR 3/2022

Podmiot udostępniający zasoby

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, podstawa
do reprezentacji)

**Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby
składane na podstawie art. 125 ust. 1 w związku z art. 125 ust. 5
ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej Ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zamówienia pn.:

**„Modernizacja systemu wentylacji mechanicznej na Pływalni Podolanka” w Płocku, przy
ul. Czwartaków 6, prowadzonego przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o.,
Pl. Celebry Papieskiej 1.**

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 Ustawy Pzp.

.....
(miejscowość data)

.....
(podpis elektroniczny osoby upoważnionej)

Oświadczam, że **zachodzą** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 Ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis elektroniczny osoby uprawnionej)

Załącznik nr 5 do SWZ

Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków postępowania

Zamawiający:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o.

Plac Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock

Numer zamówienia MOSiR 3/2022

Podmiot udostępniający zasoby

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG):

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, podstawa
do reprezentacji)

**Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby
składane na podstawie art. 125 ust. 1 w związku z art. 125 ust. 5
ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)**

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zamówienia pn.:

Modernizacja systemu wentylacji mechanicznej na Pływalni Podolanka” w Płocku, przy ul. Czwartaków 6, prowadzonego przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o., Pl. Celebry Papieskiej 1.

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby,

.

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis elektroniczny osoby uprawnionej)

Zamawiający:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o.
Plac Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock
Numer zamówienia MOSiR 3/2022

Podmiot udostępniający zasoby

.....
.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG):

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, podstawa reprezentacji)

**ZOBOWIĄZANIE
PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zadania pn.:
**„Modernizacja systemu wentylacji mechanicznej na Pływalni Podolanka” w Płocku, przy
ul. Czwartaków 6.**

OŚWIADCZAM, ŻE

stosownie do treści art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy (nazwa)
..... mającemu siedzibę w, przy
ul.

niezbędnych zasobów na potrzeby spełnienia przez tego Wykonawcę następujących warunków udziału
w ww. postępowaniu:

1) zakres udostępnianych Wykonawcy zasobów:

.....
.....

2) sposób udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego udostępnionych przeze mnie
zasobów przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....

3) w odniesieniu do udostępnianych przeze mnie zasobów, w zakresie wskazanym w pkt. 1, zrealizuję
roboty budowlane w następującym zakresie/ nie będę realizować robót

.....

.....
(podpis elektroniczny osoby upoważnionej)

Zamawiający:
Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o.
Plac Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock
Numer zamówienia MOSiR 3/2022

Wykonawca

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG):

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, podstawa
do reprezentacji)

**WYKAZ
zrealizowanych robót**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenia zamówienia pn. „**Modernizacja systemu wentylacji mechanicznej na Pływalni Podolanka**” w Płocku, przy ul. Czwartaków 6, prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjacji, określonym w art. 275 pkt 2 Ustawy Pzp, którego wartość szacunkowa nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 Ustawy Pzp, natomiast przekracza kwotę 130 000,00 tys. PLN,

OŚWIADCZAM, że

w okresie ostatnich 5 lat (a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonaliśmy następujące roboty budowlane, w tym niezbędne na potwierdzenie spełniania warunków udziału w ww. postępowaniu, określonych w SWZ w Rozdziale V SWZ:

L.p.	Rodzaj wykonanych robót budowlanych	Nazwa i adres podmiotu dla którego wykonano roboty	Miejsce wykonania robót	Wartość (brutto) wykonanych robót	Data wykonania robót	
					od	do

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

Zamawiający:
Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o.
Plac Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock
Numer zamówienia MOSiR 3/2022

Wykonawca

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG):

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, podstawa
do reprezentacji)

WYKAZ OSÓB
do kierowania robotami

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenia zamówienia pn. „**Modernizacja systemu wentylacji mechanicznej na Pływalni Podolanka**” w Płocku, przy ul. Czwartaków 6, prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjacji, określonym w art. 275 pkt 2 Ustawy Pzp, którego wartość szacunkowa nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 Ustawy Pzp, natomiast przekracza kwotę 130 000,00 tys. PLN,

OŚWIADCZAM, że

do kierowania robotami w celu realizacji ww. zamówienia, zatrudnię następujące osoby, wskazane w Rozdziale V ust. 2 pkt 4 lit. b::

L.p.	Zakres czynności do wykonania	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe (rodzaj posiadanych uprawnień budowlanych)	Posiadane doświadczenie zawodowe	Podstawa dysponowania osobą

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis elektroniczny osoby uprawnionej)

Zamawiający:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o.
Plac Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock
Numer zamówienia MOSiR 3/2022

Wykonawca

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG):

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, podstawa
do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ
W TRYBIE ART. 108 ust. 1 pkt 5
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji, określonym w art. 275 pkt 2 Ustawy Pzp, którego wartość szacunkowa nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 Ustawy Pzp, natomiast przekracza kwotę 130 000,00 PLN, pn. „**Modernizacja systemu wentylacji mechanicznej na Pływalni Podolanka**” w Płocku, przy ul. Czwartaków 6, prowadzonym przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o., Pl. Celebry Papieskiej 1, oświadczam, że:

1. **nie należę*** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275) z wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu;
2. **przynależę*** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 275) wraz z wykonawcą, który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu tj. (podać nazwę i adres)*
.....

Jednocześnie oświadczam, że złożona przeze mnie w ww. postępowaniu oferta, została przygotowana/nie została przygotowana niezależnie od wymienionego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.*

.....
(miejscowość data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić.

UWAGA:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 275), złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu, chyba że wraz ze złożeniem niniejszego oświadczenia, Wykonawcy wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie (podst. prawna art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy Pzp).

DZIAŁ II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiotem zamówienia jest zadanie: **Modernizacja systemu wentylacji mechanicznej na Pływalni Podolanka” w Płocku przy ulicy Czwartaków 6**, która ma na celu zwiększenie sprawności wentylacji obiektu, zmianę systemu wentylacji w obszarach objętych planowaną przebudową oraz zapewnienie komfortowych parametrów klimatu w obszarze hali basenowej, węzłów sanitarnych i szatni - przebieralni dla klientów Pływalni.

II. KODY CPV

Nazwa i kody CPV robót:

45 000000-7	Roboty budowlane
45 300000-0	Roboty instalacyjne w budynkach
45 330000-9	Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45 331000-6	Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45 331200-8	Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45 331210-1	Instalowanie wentylacji

III. OPIS STANU ISTNIEJĄCEGO

Pływalnia „Podolanka” znajdująca się w Płocku przy ul. Czwartaków 6, wybudowana została w 1999 roku. Powierzchnia użytkowa obiektu wynosi 7245,90 m², z czego hala basenowa zajmuje 1547 m². Część budynku od strony wschodniej składa się z dwóch kondygnacjach nadziemnych, część od strony zachodniej z trzech kondygnacji nadziemnych. Cały parter budynku i znajdujące się w nim: szatnia główna dla klientów, kasa, pomieszczenia socjalno-higieniczne, szatnie-przebiernie i hala basenowa są na tym samym poziomie co wejście.

Dla korzystających dostępne są: niecka sportowa o wymiarach 25x16m i stałej głębokości 1,8m, jacuzzi 6-osobowe, brodzik dla dzieci o głębokości 0,4m oraz basen rekreacyjny o zmiennej głębokości od 0,8m do 1,1m .

Niecka sportowa wykonana jest w technologii żelbetowej oraz wyłożona płytkami ceramicznymi, pozostałe niecki wykonane w technologii stali nierdzewnej. W bezpośrednim sąsiedztwie hali basenowej znajduje się zespół szatniowo-sanitarny. Jako część hali basenowej należy traktować klatkę schodową prowadzącą na wieżę zjeżdżalni wodnej.

W planowanym procesie modernizacji obiektu przebudowie ulegnie:

- zespół szatniowy wraz z węzłami sanitarnymi,
- wieża dwóch zjeżdżalni wodnych,
- niecka basenu sportowego, która zostanie wykonana w technologii stali nierdzewnej.

Zostanie także zbudowana strefa SPA, bezpośrednio przylegająca do hali basenowej. Opisana przebudowa wymaga przeprowadzenia **modernizacji systemu wentylacji mechanicznej w obiekcie**, która została zaprojektowana tak, aby uwzględniała wszystkie wymienione zmiany.

W budynku Pływalni znajduje się 8 central wentylacyjnych o różnej wydajności i funkcji, z czego dwie (2) centrale zapewniają wentylowanie hali basenowej a jedna (1) szatni – przebieralni dla Klientów. Pozostałe centrale obsługują inne pomieszczenia w budynku. Cztery centrale są produkcji SIEMENS, a cztery mniejsze VTS. Centrale SIEMENS zostały uruchomione w roku 2017, jedna VTS w roku 2020, a pozostałe VTS są eksploatowane od roku 1999.

UWAGA: Zamawiający oświadcza, że nie posiada kodów dostępowych do sterowników istniejących central wentylacyjnych, które umożliwiłyby przeprogramowanie urządzeń.

IV. ZAKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Planowana modernizacja systemu wentylacji w budynku Pływalni Podolanka polega na:
 - dołożeniu do istniejącego systemu central dwóch dodatkowych central wentylacyjnych,
 - wybudowaniu nowych kanałów rozprowadzających powietrze w obszarze szatni - przebieralni, wieży rur zjazdowych oraz strefy SPA,
 - zintegrowaniu spójnego działania całości systemu wentylacji w taki sposób aby zapewnić właściwe parametry mikroklimatu w pomieszczeniach części basenowo – szatniowej oraz pozostałych pomieszczeniach budynku Pływalni, w których znajduje się wentylacja mechaniczna.
2. Celem zadania jest poprawa właściwości funkcjonalnych i użytkowych pomieszczenia hali basenowej, które zostaną osiągnięte poprzez:
 - dostawę dwóch basenowych central wentylacyjno-klimatyzacyjnych, obsługujących halę basenową, o wysokiej sprawności energetycznej,
 - wykonanie instalacji nawiewnej wieży zjeżdżalni wodnych,
 - wykonanie wentylacji pomieszczeń zespołu szatniowego i projektowanej strefy SPA.

Ze względu na obliczoną ilość powietrza niezbędną do usuwania wilgoci, dobrano instalację o wydajności 61 200/61 200 m³/h, co zapewnia asymilację zysków wilgoci w pomieszczeniu. Dla wymaganych parametrów powinna zostać zastosowana centrala klimatyzacyjna, przeznaczona do pracy w warunkach basenowych. Zaprojektowano zastosowanie dwóch basenowych central klimatyzacyjnych pracujących w tandemie o wydajności **13 600/13 600 m³/h** każda.

3. **Zakres zamówienia obejmuje:**
 - 1) dostawę i montaż urządzeń wentylacyjnych,
 - 2) przebudowę istniejących kanałów wentylacyjnych,
 - 3) dokonanie zmian w istniejących kanałach wentylacyjnych,
 - 4) wykonanie niezbędnych instalacji elektrycznych i niskoprądowych,
 - 5) wykonanie niezbędnego zakresu instalacji zasilających centrale w ciepło technologiczne,
 - 6) synchronizację pracy całości systemu wentylacyjnego,
 - 7) uruchomienie systemu i dokonanie pomiarów skuteczności pracy całego systemu wentylacji mechanicznej.
4. **W projekcie przyjęto następujące parametry do doboru urządzenia:**
 - 1) Parametry powietrza w hali basenowej w okresie zimy i przejściowym: 30°C/55%.
 - 2) Parametry powietrza w hali basenowej w okresie lata: 30°C/60%.
 - 3) Wydajność każdej centrali 13 600 m³/h po stronie nawiewu i 13 600 m³/h po stronie wywiewu.
 - 4) Spręż dyspozycyjny 600 Pa dla instalacji nawiewnej i wywiewnej.
 - 5) Rewersyjna pompa ciepła w jednej centrali NW1.1, druga bez pompy ciepła NW1.2.
 - 6) Zespoły wentylatorowe z napędem bezpośrednim, bez przekładni pasowej, wyposażone w silniki w klasie IE2 lub wyższej, o płynnie regulowanej prędkości obrotowej za pomocą napędów falownikowych.
 - 7) Elektroniczny pomiar i regulacja wydajności (w m³/h) niezależnie dla nawiewu i wywiewu, z temperaturową kompensacją wydajności.
 - 8) Automatyczna redukcja wydajności do 60%, gdy ze względu na potrzebę usuwania nadmiaru wilgoci i ogrzewania hali basenowej wydajność nominalna nie jest potrzebna (płynne sterowanie wydajności, dostosowanej do bieżących potrzeb osuszania i ogrzewania).

- 9) Udział powietrza zewnętrznego – 0 do 100% latem i 0 do 50% zimą (w okresie użytkowania średnio nie mniej, niż 20%). Udział powietrza zewnętrznego i recyrkulacyjnego zmieniany w funkcji potrzeb usuwania nadmiaru wilgoci (regulacja stałej, zadanej wilgotności powietrza w hali basenowej).
- 10) Napędy przepustnic z sygnałem zwrotnym po protokole komunikacyjnym, potwierdzającym bieżący stan otwarcia przepustnicy (autodiagnoza poprawności działania przepustnic oraz siłowników).
- 11) Funkcja utrzymywania podciśnienia w hali basenowej, również podczas pracy centrali w recyrkulacji (bezpieczeństwo przegród budowlanych i ościennych pomieszczeń w stosunku do hali basenowej).
- 12) Kaskadowa regulacja temperatury w hali basenowej (regulowana temperatura powietrza nawiewanego, będąca funkcją potrzeb grzewczych i chłodniczych obiektu). Należy zastosować jakościową regulację mocy nagrzewnicy z wykorzystaniem zaworu mieszającego.
- 13) Zabezpieczenie nagrzewnicy przed zamarznięciem za pomocą pomiaru temperatury powrotu czynnika grzewczego, aktywne również po wyłączeniu centrali.
- 14) Układ optymalizacji pompy ciepła na podstawie pomiaru ciśnień parowania oraz skraplania, ze szczególnym uwzględnieniem trybów w jakich pracuje zestaw kompresorów.
- 15) Funkcja zabezpieczająca przed oblodzeniem wymiennika krzyżowego.
- 16) Skraplacz chłodzony wodą basenową – odzysk ciepła do wody basenowej.
- 17) Pompa obiegowa skraplacza trójfazowa z falownikiem IP65, sterowanie po protokole komunikacyjnym.
- 18) Wizualizacja pracy centrali z możliwością zmiany nastaw z poziomu kolorowego dotykowego panelu sterującego o przekątnej nie mniejszej niż 3,5”.
- 19) Dostęp zdalny z poziomu komputera klasy PC (oparty na systemie Windows), smartfonów (z systemami Android i IOS) zarówno w sieci wewnętrznej jak i z poziomu internetu (zakres: nie uwzględnia doprowadzenia sieci internetowej lub podłączenia do istniejącej sieci).
- 20) Możliwość udostępnienia zmiennych do systemu nadrzędnego (SCADA lub BMS) po protokole TCP/IP.
- 21) Wizualizacja wartości zadanych i mierzonych parametrów wilgotności i temperatury hali (historia w formie wykresu w osi czasu, minimum 1 tydzień wstecz) .
- 22) Prowadzenie automatycznego dziennika (historii) stanów alarmowych i awarii.
- 23) Przynajmniej 2 minutowe podtrzymanie pracy sterownika w przypadku braku napięcia zasilającego centrali wentylacyjnej (np. zapis stanu alarmowego w historii, przesłanie wiadomości alarmowej).
- 24) Wysyłanie informacji o awarii na telefon komórkowy w postaci wiadomości tekstowych sms (w przypadku dostępności sieci internetowej).
- 25) Płynna kontrola zabrudzenia filtrów powietrza.
- 26) Odczyt parametrów zużycia mocy chwilowej przemienników częstotliwości oraz kompresorów pomp ciepła.
- 27) Wyliczanie aktualnej sprawności pompy ciepła.
- 28) Archiwizacja mocy zużytej przez: wentylatory, kompresory oraz nagrzewnicę.
- 29) Przemiennik częstotliwości IP66, sterowanie po protokole komunikacyjnym.
- 30) Bezszkielekowa konstrukcja centrali z wypełnieniem ścianek materiałem izolacyjnym, nienasiąkliwym, ze względu na warunki pracy centrali – kondensacja wilgoci oraz eliminację mostków cieplnych.

- 31) Certyfikat Eurovent (bądź innej akredytowanej jednostki badawczej) określający parametry obudowy centrali, zgodnie z normą EN 1886.

Centrale wentylacyjne i klimatyzacyjne wyposażone będą w zintegrowaną automatykę z możliwością komunikacji z systemem BMS na przykład po protokole Modbus RS-485.

Centrale odpowiadające za utrzymanie parametrów w pomieszczeniach pracują ze stałą temperaturą wywiewu. Centrale posiadają własne układy automatyki, które zapewnią prawidłową pracę i zabezpieczenie pracy centrali wentylacyjnej.

Nowoprojektowane centrale wentylacyjne planuje się podłączyć do istniejącej instalacji ciepła technologicznego, zasilanej z sieci ciepłowniczej, za pośrednictwem wymiennika ciepła przeznaczonego na cele wentylacyjne. Ze względu na zużycie wymienników i ich zły stan techniczny projektuje się ich wymianę na nowe.

Nagrzewnice w nowych centralach wentylacyjnych NW1.1 oraz NW1.2 wymagają doprowadzenia nowej instalacji od głównego przewodu c.t., zasilających istniejące centrale wentylacyjne. Do nowych nagrzewnic projektuje się prowadzenie nowej instalacji wykonanej z rur PP stabilizowanych. Łączna moc nagrzewnic w nowych centralach wynosi: $48 + 48 = 96 \text{ kW}$.

V. OGÓLNE ZASADY WYKONANIA ROBÓT

- Wykonawca, w trakcie realizacji robót objętych zamówieniem, odpowiedzialny jest za:
 - realizację robót zgodnie z dokumentacją techniczną i poleceniami inspektora nadzoru,
 - zapewnienie należytej jakości zastosowanych materiałów,
 - zabezpieczenie terenu budowy, jego utrzymanie i ochronę,
 - ochronę środowiska, ochronę przeciwpożarową oraz przestrzeganie przepisów BHP,
 - ochronę własności publicznej i prawnej,
 - jakość wykonania robót zgodnie z obowiązującymi polskimi normami, sztuką budowlaną przepisami techniczno-budowlanymi, instrukcjami i dokumentacją techniczno-rozruchową producentów zainstalowanych urządzeń.
 - współpracę z pozostałymi wykonawcami realizującymi w tym czasie inne zadania na obiekcie, skoordynowanie kalendarza prac w konsultacji z nimi i z Zamawiającym.
- Przedmiot zamówienia powinien być zrealizowany przy użyciu takich technologii i środków technicznych, które w sposób właściwy zabezpieczą teren prowadzenia robót przed generowaniem utrudnień w ruchu komunikacyjnym na osiedlu, na którym znajduje się Pływalnia oraz przed powodowaniem nadmiernego hałasu, drgań, emisji spalin i innych zanieczyszczeń i zniszczeń elementów istniejącego zagospodarowania terenu zewnętrznego oraz wewnętrznego obiektu.
- Użyte materiały budowlane, instalacyjne i wykończeniowe oraz zastosowane technologie mają zapewniać niskie koszty eksploatacji i utrzymania obiektu przy spełnieniu, wymaganego przez Zamawiającego, standardu użytkowania. Dotyczy to zarówno etapu modernizacji jak i późniejszej eksploatacji obiektu.
- Podane w dokumentacji projektowej rozwiązania w zakresie materiałowym określają minimalne wymagania Zamawiającego. Nie dopuszcza się proponowania przez Wykonawcę rozwiązań o niższej jakości lub niższych parametrach użytkowych.

VI. WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY

Wykonawca zobowiązany jest do:

- udzielenia **36-miesięcznej gwarancji** na wykonane roboty budowlane,
- udzielenia **36 - miesięcznej gwarancji** na zainstalowany zakres systemu wentylacji,
- udzielenia gwarancji na zainstalowane urządzenia – wg gwarancji udzielonej przez producenta,

4. deklaracji czasu reakcji na zgłoszenie awaryjne – **do 3 godzin**,
5. wykonywania, w okresie gwarancji, jednego **przeglądu wentylacji w ciągu roku, w okresie III kwartału każdego roku**,
6. zainstalowania nowoczesnej automatyki z dotykowymi panelami graficznymi,
7. wykonania zdalnego sterowania poprzez Webserwer, do którego nie jest wymagany stały adres IP,
8. zapewnienie logowania przez dedykowaną stronę internetową,
9. dołożenia wszelkich starań aby zrealizowany system automatyki pracował w sposób bezawaryjny.

VII. PODSTAWOWE OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Zorganizowanie i utrzymanie na swój koszt terenu budowy wraz z zapleczem oraz ograniczenie terenu budowy do obszaru niezbędnego do wykonania robót objętych niniejszym zamówieniem.
2. Zabezpieczenie istniejących i niepodlegających likwidacji lub usunięciu instalacji, urządzeń i pozostałego mienia Zamawiającego, znajdującego się na terenie budowy lub w jej bezpośrednim sąsiedztwie oraz na trasach komunikacyjnych itp., przed uszkodzeniem lub zniszczeniem w trakcie wykonywania robót, a w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia – przywrócenie ich do stanu pierwotnego.
3. Wykonanie robót w terminach wynikających z opracowanego Harmonogramu, zatwierdzonego przez Zamawiającego.
4. Zapewnienie, na własny koszt, transportu odpadów powstałych na terenie realizacji zamówienia do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji oraz okazanie Zamawiającemu do wglądu – na jego wezwanie - karty odpadów.
5. Dostawa wszelkich wymaganych do realizacji zamówienia materiałów, urządzeń itp.
6. Współpraca z Zamawiającym przez cały okres realizacji zamówienia.

UWAGA: szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy określony został w § 8 wzoru umowy.

VIII. WYTYCZNE DOT. WYCENY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wycena przedmiotu zamówienia musi obejmować wszystkie roboty budowlano-montażowe zawarte w niniejszym zamówieniu, wymagane urządzenia, materiały jak również opłaty wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców (*np. wywóz gruzu i utylizację materiałów z rozbiórek, koszt ubezpieczenia, należne podatki oraz elementy niezbędne do wykonania robót, a nie pozostające trwale po zakończeniu budowy*).
2. W wycenie przedmiotu zamówienia należy uwzględnić wszystkie elementy inflacyjne w okresie realizacji niniejszego zamówienia oraz uwzględnić wszystkie prace i czynności, które są niezbędne do należytego wykonania zamówienia.
3. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia umownego, ustalonego na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Wszystkie jednostkowe ceny materiałów (*dotyczy to również tzw. materiałów masowych*) w kosztorysie ofertowym należy przyjmować jako ceny ich nabycia tzn. z kosztami zakupu (*czyli wraz z kosztami transportu zewnętrznego tych materiałów*). Nie należy w kosztorysie ofertowym wyceniać w oddzielnych pozycjach kosztów dowozu tych materiałów z miejsc ich zakupu.

IX. ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY

1. Zamawiający, stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawców, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.).
2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby wszystkie osoby niebędące kierownikiem budowy, kierownikiem robót, kierownikiem zespołu projektowego, projektantem poszczególnych branż itp., biorące udział w realizacji zamówienia przy wykonywaniu prac takich jak:

- **prace rozbiórkowe, zabezpieczające, prace z zakresu montażu instalacji elektrycznej i wentylacji mechanicznej, izolacyjne, instalacyjne w zakresie ciepła technologicznego (c.t), związane z porządkowaniem - niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia** - Wykonawca zatrudniał na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu przepisów, przywołanego wyżej Kodeksu pracy.

Wykonawca zobowiązany jest zagwarantować zatrudnienie, na powyższych zasadach, przez cały okres realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia. **Zobowiązane wynikające ze zdania poprzedniego dotyczy również Podwykonawców i dalszych Podwykonawców**, którym Wykonawca lub jego Podwykonawca zleci opisane czynności związane z realizacją usług objętych zakresem niniejszego zamówienia.

UWAGA: Szczegółowe warunki realizacji i kontroli oraz wymagań dotyczących powyższego wymogu, określone są w § 12 wzoru umowy.

Realizacja zamówienia przez ww. osoby będzie miała na celu podniesienie jakości wykonania zamówienia, większą dyspozycyjność osób wykonujących zamówienie wobec Zamawiającego i Wykonawcy, większe doświadczenie personelu (wynikające ze stałości zatrudnienia u danego Wykonawcy), lepszą kontrolę wykonania zamówienia z uwagi na kierownictwo pracodawcy wynikające ze stosunku pracy, większe zaangażowanie pracowników (wynikające z potrzeby należytego wywiązania się z obowiązków pracowniczych), co przekłada się na utrzymanie zatrudnienia i promowanie aspektów społecznych.

X. WIZJA LOKALNA

1. Zamawiający umożliwi Wykonawcy, który wyrazi taką wolę, przeprowadzenie wizji lokalnej w budynku Pływalni, w którym będzie realizowane niniejsze zamówienie - w celu zdobycia przez Wykonawcę dodatkowych informacji, a także sprawdzenia warunków, które mogą być dla Wykonawcy pomocne do prawidłowego przygotowania oferty.
2. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca.
3. Prowadzenie jakichkolwiek ustaleń podczas wizji, nie jest wiążące.
4. Zainteresowani Wykonawcy, którzy wyrażą chęć odbycia wizji lokalnej powinni uzgodnić wizytę za pomocą e-maila: romuald.nowak@mosirplock.pl lub hubert.murawski@mosirplock.pl.

UWAGA: Odbycie wizji lokalnej nie stanowi warunku koniecznego do złożenia oferty. W związku z tym jej brak, nie będzie skutkował konsekwencjami określonym w art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp (odrzućenie oferty).

XI. ZAŁĄCZNIKI

1. Projekt budowlany „Modernizacja wentylacji na obiekcie krytej pływalni Podolanka w Płocku” – projektanci mgr inż. Kamil Malarczyk i mgr inż. Ewa Ratter, Pracownia Projektowa Michał Żochowski.
2. Załączniki graficzne:

L.p.	Numer rysunku	Treść rysunku
1	PB-W 01 Rzut parteru 210311	Rzut parteru
2	PB-W 02 Rzut piwnicy	Rzut piwnicy
3	PB-W 03 Przekrój	Przekrój
4	rys. S1	Instalacje C.O.
5	rys. S2	Instalacje wod-kan.
6	PB_CT1	Instalacja wentylacji mechanicznej i klimatyzacji. Rzut piwnic. Branża sanitarna.
7	PB_WM1	Instalacja wentylacji mechanicznej i klimatyzacji. Rzut piwnic. Branża sanitarna.
8	PB_WM2	Instalacja wentylacji mechanicznej i klimatyzacji. Rzut piwnic. Branża sanitarna.
9	PB_WM3	Instalacja wentylacji mechanicznej i klimatyzacji. Rzut I piętra. Branża sanitarna.
10	PB_WM4	Instalacja wentylacji mechanicznej i klimatyzacji. Rzut piętra II i III. Przekrój wieży zjeżdżalni.
11	PB_WM5	Instalacja wentylacji mechanicznej i klimatyzacji. Przekroje.

UWAGA:

Tytuły załączników graficznych (rysunków) nie zawierają nazwy zamówienia, ponieważ pochodzą z ogólnego opracowania dla modernizacji pływalni Podolanka. Zadanie modernizacji wentylacji mechanicznej zostało wyłączone z zadania dotyczącego całości obiektu, ze względu na konieczność sprawniejszego zarządzania zarówno środkami finansowymi jak i samym zamówieniem.

Koniec

DZIAŁ III

UMOWA - wzór - Nr MOSiR/...../DA/...../2022

zawarta w Płocku, w dniu 2022 r. pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. z siedzibą w Płocku przy Placu Celebry Papieskiej 1 (09-400 Płock), wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Gospodarczy KRS nr 0000661653, NIP 7743231901, Regon 366071611, który reprezentują:

- Marcin Jeżewski – Prezes Zarządu
- Łukasz Jankowski – Wiceprezes Zarządu

zwanym dalej „Zamawiającym” lub „Stroną”,

a

.....KRS, NIP, REGON

reprezentowany przez:

zwanym dalej „Wykonawcą” lub „Stroną”

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub odpowiednio „Stroną”,
o następującej treści:

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy, dokonanego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, przeprowadzonego na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy Pzp w trybie podstawowym z możliwością negocjacji, na realizację zamówienia pn.: „Modernizacja systemu wentylacji mechanicznej na Pływalni Podolanka” w Płocku, przy ul. Czwartaków 6, Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający oświadcza, że w związku z wyborem oferty złożonej przez Wykonawcę, jako najkorzystniejszej w przeprowadzonym postępowaniu, zleca Wykonawcy, a Wykonawca oświadcza, że przyjmuje do realizacji zamówienie, które zgodnie ze sporządzoną przez Zamawiającego, na potrzeby niniejszego postępowania, Specyfikacją Warunków Zamówienia ((SWZ), w tym Opisem przedmiotu zamówienia (OPZ) i załączoną do tego opisu dokumentacją projektową, obejmuje **„Modernizację systemu wentylacji mechanicznej na Pływalni Podolanka”** w Płocku, przy ul. Czwartaków 6.
2. W zakres przedmiotu zamówienia, wskazanego w ust. 1, wchodzi:
 - 1) dostawa i montaż dwóch (2) central basenowych wentylacyjno-klimatyzacyjnych, o wysokiej sprawności energetycznej, do obsługi hali basenowej,
 - 2) wykonanie instalacji nawiewnej dla wieży zjeżdżalni wodnych,
 - 3) wykonanie wentylacji pomieszczeń zespołu szatniowego i strefy SPA,w tym:
 - 1) przebudowa istniejących kanałów wentylacyjnych,
 - 2) dokonanie zmian w istniejących kanałach wentylacyjnych,
 - 3) wykonanie niezbędnych instalacji elektrycznych i niskoprądowych,
 - 4) wykonanie niezbędnego zakresu instalacji zasilających centrale w ciepło technologiczne,
 - 5) synchronizacja pracy całości systemu wentylacyjnego,
 - 6) uruchomienie systemu i dokonanie pomiarów skuteczności pracy całego systemu wentylacji mechanicznej.
3. Szczegółowy zakres robót zawiera Specyfikacja warunków zamówienia, w tym Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący Zał. Nr 1 do niniejszej Umowy oraz dokumentacji projektowej, którą stanowi:
 - Projekt budowlany pn. „Modernizacja wentylacji na obiekcie krytej pływalni Podolanka w Płocku” projektanci mgr inż. Kamil Malarczyk i mgr inż. Ewa Ratter w Pracowni Projektowej Michała

Żochowskiego, 09-520 Łąck ul. Gajowa 52.

3. Wykonawca oświadcza, że przyjmuje do wykonania opisany powyżej, zakres zamówienia i obowiązkuje się zrealizować go zgodnie z treścią złożonej oferty (dalej „Oferta”) oraz zgodnie z treścią sporządzonego przez Zamawiającego, na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, SWZ i załączonych do tej specyfikacji załączników, w szczególności OPZ i dokumentacji technicznej, które stanowią integralną część Umowy z jednoczesnym zachowaniem najwyższej staranności, wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, rzetelnie, terminowo, zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz według swej najlepszej wiedzy i umiejętności.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami organizacyjno–technicznymi i finansowymi oraz zespołem pracowników posiadających kwalifikacje zawodowe, umiejętności i doświadczenie, odpowiednie do zakresu czynności powierzanych im w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, ważne przeszkolenie stanowiskowe z zakresu BHP oraz stosowne uprawnienia wymagane przez aktualnie obowiązujące przepisy prawa, gwarantujące należyte wykonanie Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób zaangażowanych przez niego do realizacji niniejszej Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że nie są mu znane żadne okoliczności uzasadniające rozpoczęcie jego likwidacji lub złożenie wniosku o upadłość albo wszczęcie postępowania układowego z wierzycielami, a także, że nie zachodzą inne okoliczności faktyczne czy prawne, które mogą uniemożliwić należyte wykonanie niniejszej Umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że ma świadomość odpowiedzialności za niewykonanie i nienależyte wykonanie Umowy, w szczególności, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy stanowić będzie podstawę do zastosowania wobec Wykonawcy sankcji w tym kar umownych przewidzianych w niniejszej Umowie.
8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z SWZ i załącznikami do SWZ, oraz że zrzeka się niniejszym prawa do późniejszego powoływania się na niezrozumienie lub niewiedzę w tym zakresie, a w przypadku powstania jakichkolwiek wątpliwości w kwestii treści zapisów w wymienionych dokumentach, będzie je na bieżąco wyjaśniał z Zamawiającym.
9. Wykonawca oświadcza, że znane mu są warunki miejsca realizacji inwestycji jak i pozostałe, mogące mieć znaczenie dla wykonania przedmiotu umowy oraz, że wszystkie te warunki uwzględnił przy ustalaniu wynagrodzenia, określonego w § 10 ust. 1 Umowy.
10. Przedmiot Umowy zostanie wykonany przy użyciu narzędzi, urządzeń i materiałów dostarczonych przez Wykonawcę w ramach wynagrodzenia, o którym mowa wyżej.
11. Wszystkie materiały i urządzenia dostarczone przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia, muszą być dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie - zgodnie ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 2351, z 2022 r., poz. 88).

§ 2

Harmonogram rzeczowo-finansowy oraz kosztorys

1. W terminie **7 dni roboczych** od dnia podpisania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest opracować i przedłożyć Zamawiającemu, do akceptacji, szczegółowy Harmonogram rzeczowo – finansowy (zwany dalej „Harmonogramem”) wraz z kosztorysem (o wartości zgodnej z zaoferowaną ceną ryczałtową), sporządzonym metodą szczegółową.
2. Zamawiający dokona akceptacji Harmonogramu oraz kosztorysu **w ciągu 4 dni roboczych** od jego otrzymania od Wykonawcy.
3. W przypadku otrzymania od Zamawiającego uwag do Harmonogramu i/lub kosztorysu, Wykonawca zobowiązany jest, w terminie **3 dni roboczych**, do dokonania poprawek lub wprowadzenia zmian albo uzupełnień do Harmonogramu i/lub kosztorysu o istotne, wg opinii Zamawiającego, elementy.
4. Ostateczna wersja Harmonogramu i kosztorysu, uwzględniająca ewentualne poprawki naniesione przez Zamawiającego nie może być przekazana później niż w terminie **14 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy. Od tego czasu Harmonogram staje się integralną częścią Umowy.**

5. Kwoty określone w kosztorysie muszą być zgodne z kwotami zawartymi w Harmonogramie.
6. Ustalenia dot. Harmonogramu:
 - 1) Wykonawca ma prawo powoływania się na Harmonogram od dnia jego zatwierdzenia przez Zamawiającego.
 - 2) Harmonogram może podlegać **aktualizacji** na wniosek każdej ze Stron umowy w przypadku zmian w zakresie terminów rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych zakresów robót.
 - 3) W przypadku konieczności aktualizacji Harmonogramu, w szczególności gdy jego poprzednia wersja stanie się niespójna z faktycznym postępem w realizacji przedmiotu umowy, jak również w sytuacji, gdy Zamawiający, Koordynator, Kierownik obiektu, Inspektor nadzoru inwestorskiego powiadomi Wykonawcę, że w Harmonogramie wystąpiła niezgodność z wymaganiami określonymi umową, Wykonawca sporządzi niezwłocznie, **jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych** od dnia ujawnienia konieczności aktualizacji, projekt zaktualizowanego Harmonogramu i przedstawi go Zamawiającemu oraz Inspektorowi nadzoru inwestorskiego do zatwierdzenia. Jeżeli Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania projektu zaktualizowanego Harmonogramu nie zgłosi do niego uwag, przedłożony projekt uważa się za zatwierdzony także przez Zamawiającego.
 - 4) W przypadku nieuwzględnienia w całości lub w części uwag Zamawiającego do aktualizacji Harmonogramu, w terminie określonym w pkt. 3, lub gdy przedłożona aktualizacja Harmonogramu będzie w ocenie Zamawiającego niezgodna z umową, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną zgodnie z § 15 ust. 1 pkt 5 a Umowy.
 - 5) Zaktualizowany Harmonogram zastępuje dotychczasowy Harmonogram i jest wiążący dla Stron.
 - 6) Wprowadzenie zmian w Harmonogramie nie wymaga zmiany Umowy, a jedynie pisemnych uzgodnień dokonanych przez Strony, pod warunkiem, że zmiany te **nie mają wpływu na ostateczny termin zakończenia robót oraz ich wartość**. Wówczas wymagane jest podpisanie przez Strony stosownego aneksu do zawartej Umowy.

§ 3

Terminy realizacji zamówienia

1. Strony ustalają, że przedmiot Umowy będzie realizowany w niżej określonych terminach, przy czym dla Wykonawcy wiążący jest szczegółowy Harmonogram realizacji poszczególnych zadań, o którym mowa w § 2 Umowy:
 - 1) **przekazanie terenu budowy** (*teren realizacji robót oraz zaplecza technicznego, miejsce składowania materiałów, sprzętu, miejsce komunikacji i realizacji wszystkich innych czynności niezbędnych do właściwego wykonania robót*) nastąpi protokołem zdawczo – odbiorczym, w terminie **5 dni roboczych** od podpisania Umowy,
 - 2) **rozpoczęcie robót** – nastąpi w ciągu **5 dni roboczych** od przekazania Wykonawcy terenu budowy,
 - 3) **kompleksowe wykonanie robót** - nastąpi w terminie **26 tygodni** od rozpoczęcia robót przez Wykonawcę.
 - 4) Za termin wykonania robót budowlanych, objętych Umową, przyjmuje się **dzień pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę** (e-mail: marek.chludzinski@mosirplock.pl) **gotowości do odbioru robót** wraz z przekazaniem dokumentacji odbiorowej dotyczącej tych robót. Dokonane przez Wykonawcę zgłoszenie gotowości do odbioru wykonanych robót budowlanych, dla swej skuteczności, musi być poprzedzone **wpisem w Dzienniku budowy** oraz adnotacją dokonaną przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, potwierdzającą należyte wykonanie zgłoszonych robót oraz, że została przygotowana pełna dokumentacja odbiorowa dla tych robót.
2. **Odbiór robót częściowych i odbiór końcowy**, zakończone podpisaniem protokołu odbioru odpowiednio częściowego lub końcowego, rozpocznie się w ciągu **3 dni roboczych**, licząc od dnia następnego po dacie zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. W przypadku odbioru końcowego, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej.
3. Dokonane przez Wykonawcę zgłoszenie gotowości do przekazania Zamawiającemu zrealizowanego przedmiotu Umowy:
 - 1) pomimo faktycznego niezakończenia prac lub robót, w szczególności pomimo ich dalszego

wykonywania lub

2) bez wymaganej adnotacji Inspektora nadzoru lub

3) bez wymaganej dokumentacji odbiorowej,

nie wywołuje zamierzonego skutku i traktowane jest tak jakby nie zostało złożone. Za skutki zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić kary umowne w wysokości określonej w niniejszej Umowie.

4. Za termin odbioru końcowego realizacji robót budowlanych, przyjmuje się datę podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego wykonanych robót.

§ 4

Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy

1. **Wykonawca**, w terminie **3 dni roboczych**, od daty podpisania Umowy, przekaze Zamawiającemu pisemną **informację o osobie/osobach właściwych do kontaktu** i podejmowania decyzji po stronie Wykonawcy w związku z realizacją Umowy wraz z poświadczonymi za zgodność z oryginałem kopiami pełnomocnictw określających zakres ich umocowania.
2. **Zamawiający**, przekaze Wykonawcy, na piśmie, **dane Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz Koordynatora inwestycji i Kierownika obiektu**, na którym realizowane będzie przedmiotowe zamówienie, w terminie **3 dni roboczych** od daty podpisania Umowy, a jeżeli ustanowienie inspektora nadzoru nastąpi w terminie późniejszym, wykaz zostanie przekazany Wykonawcy w terminie 3 dni od daty jego ustanowienia.
3. W przypadku zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2, Strona, u której nastąpiła zmiana, zobowiązana jest każdorazowo powiadomić o tym fakcie, pisemnie (także drogą e-mailową), drugą Stronę wraz z przekazaniem poświadczonych kopii pełnomocnictw, określających dane oraz zakres umocowania tych osób.

§ 5

Narady koordynacyjne

1. Strony ustalają się, że w trakcie realizacji Umowy, Zamawiający organizować będzie narady koordynacyjne, które odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego lub na terenie prowadzonych robót. Celem narad koordynacyjnych będzie omawianie bieżących spraw związanych z wykonywaniem robót objętych umową.
2. W okresie realizacji robót budowlanych narady będą odbywać się z częstotliwością nie mniejszą niż **jeden raz w tygodniu**.
3. **Z każdej narady** sporządzony zostanie stosowny **protokół**, który po odczytaniu zostanie podpisany przez uczestników narady. Zamawiający przekaze Wykonawcy uwierzytelnioną (przez siebie) kserokopię tego protokołu. Niezależnie od obowiązku protokołowania, na potrzeby dokumentowania realizacji Umowy, dopuszcza się nagrywanie przebiegu narad przez jej uczestników.
4. W naradach koordynacyjnych obowiązani są uczestniczyć co najmniej:
 - przedstawiciele Wykonawcy, w tym: Kierownik budowy,
 - przedstawiciele Zamawiającego, w tym: Inspektor nadzoru inwestorskiego, Koordynator, Kierownik obiektu, Projektant (w razie potrzeby).
5. W naradach mają prawo uczestniczyć, na zaproszenie Zamawiającego lub Wykonawcy, także inne, niż wskazane wyżej osoby, jeżeli ich obecność będzie konieczna do przyjęcia właściwych ustaleń dot. realizowanych robót.
6. Terminy narad koordynacyjnych, Zamawiający będzie ustalał w trakcie realizacji Umowy, w uzgodnieniu z Wykonawcą.

§ 6

Zmiany w dokumentacji

1. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca może wystąpić o wprowadzenie zmiany w sporządzonej i przekazanej wykonawcy dokumentacji projektowej, o ile nie naruszają one wymagań i zapisów zawartych w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Zmiany w zakresie wykonania poszczególnych elementów robót w stosunku do przewidzianych w projekcie, dopuszczalne są tylko wówczas, gdy proponowane rozwiązanie jest równorzędne,

nowocześniejsze lub lepsze funkcjonalnie od tego jakie przewiduje projekt, co potwierdzi zarówno autor projektu jak i Zamawiający. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o zamiarze wprowadzenia zmiany/zmian oraz przedstawić dokumentację zamienną zawierającą opis proponowanych zmian (wraz z rysunkami) wraz ze stanowiskiem autora projektu celem zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego. Zmiany w tym zakresie nie mogą wpływać na podwyższenie wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie przedmiotu Umowy, nie mogą:

- powodować wydłużenia terminu zakończenia robót budowlanych,
- skracać okresu udzielonej gwarancji jakości.

Zmiany dokonane w tym trybie nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy, chyba że wystąpi taka potrzeba.

3. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu zmienioną dokumentację projektową. Z chwilą przejścia przez Zamawiającego zmienionej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach należnego Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 1 umowy, całość autorskich praw majątkowych, do wszystkich utworów stworzonych na potrzeby dokonanej zmiany, z wyłącznym prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do tej dokumentacji. Wraz z prawami majątkowymi Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo własności wszelkich egzemplarzy i nośników, na jakich utrwalono ww. utwory.
4. Zamawiający nabywa do zmienionej dokumentacji uprawnienia oraz autorskie prawa majątkowe, w tym zależne, o których mowa wyżej, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalenia i zwielokrotniania dowolnymi technikami, w tym poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, fotograficznymi, cyfrowymi, fonograficznymi, audiowizualnymi, multimedialnymi, odręcznie i odmianami wymienionych technik,
 - 2) wykorzystania wielokrotnego utworów do realizacji celów, zadań i inwestycji Zamawiającego,
 - 3) wprowadzenia do obrotu bez ograniczeń przedmiotowych, terytorialnych i czasowych bez względu na przeznaczenie,
 - 4) wprowadzenia do pamięci komputera,
 - 5) rozpowszechnienia w sieciach informatycznych, w tym w Internecie,
 - 6) rozpowszechnienia w inny sposób, w tym wprowadzania do obrotu, ekspozycja, publikowanie części lub całości, tworzenie opracowań,
 - 7) publicznego odtworzenia,
 - 8) użycia do celów związanych z reklamą.
5. Wykorzystanie dokumentacji na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji może występować m.in. w następujących formach:
 - 1) rozpowszechniania w całości lub częściach, samodzielnie lub w połączeniu z dziełami (opracowaniami) innych podmiotów, w tym jako część dzieła zbiorowego,
 - 2) rozpowszechniania po opracowaniu przy zastosowaniu wszelkich technik plastycznych i graficznych, zmiany kolorystyki i nasycenia barw, skali proporcji, czcionek, kadrowania,
 - 3) rozpowszechniania po dokonaniu opracowania redakcyjnego, polegającego m.in. na wprowadzeniu śródtytułów, podtytułów, opisów.
6. Wykonawca oświadcza, że nie będzie wykonywał przysługujących mu praw autorskich osobistych w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu przysługujących Zamawiającemu praw majątkowych i praw zależnych do dokumentacji.
7. W przypadku naruszenia przez zmienioną dokumentację praw autorskich osób trzecich oraz, w przypadku wystąpienia osoby trzeciej przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu naruszenia jej praw autorskich do dokumentacji lub jej części, w tym prawa własności, autorskich praw osobistych i majątkowych lub z tytułu naruszenia dóbr osobistych, Wykonawca przejmie odpowiedzialność wobec tej osoby trzeciej. Jeżeli Zamawiający poniesie szkodę z tytułu ww. roszczeń osoby trzeciej Wykonawca obowiązany jest do jej pokrycia.

§ 7

Nadzór autorski

1. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić nadzór autorski nad wykonaniem robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej, wskazanej w § 1 ust. 3 Umowy.

2. Nadzór autorski polegał będzie w szczególności na:
 - 1) pobytach (w razie potrzeby) na budowie, osoby pełniącej ten nadzór, potwierdzonych stosownymi wpisami w Dzienniku budowy oraz uczestnictwo w naradach koordynacyjnych gdy będzie to wymagane z uwagi na charakter robót,
 - 2) wyjaśnianiu wątpliwości dot. projektu oraz zawartych w nim rozwiązań oraz ew. uzupełnienie szczegółów w dokumentacji projektowej,
 - 3) wprowadzeniu, po uzgodnieniu z Zamawiającym, rozwiązań zamiennych w stosunku do rozwiązań przewidzianych w zatwierdzonym projekcie,
 - 4) uczestnictwie w weryfikacji dokumentacji powykonawczej przekazanej przez Wykonawcę robót budowlanych i dokumentacji odbiorowej.
3. Nadzór autorski będzie pełniony według potrzeb, wynikających z postępu robót realizowanych zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym robót budowlanych.
4. W przypadkach wymagających pobytu na budowie osoby pełniącej nadzór autorski, Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu taką potrzebę drogą e-mailową (e-mail: marek.chludzinski@mosirplock.pl).

§ 8

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy w ramach wykonania robót objętych Umową, należy:
 - 1) przejęcie terenu realizacji robót od Zamawiającego,
 - 2) zorganizowanie i utrzymanie na swój koszt terenu budowy wraz z zapleczem oraz wykonanie poboru energii elektrycznej, wody itp.,
 - 3) ograniczenie terenu budowy do obszaru niezbędnego do wykonania robót objętych Umową,
 - 4) zabezpieczenie istniejących i nie podlegających likwidacji lub usunięciu instalacji, urządzeń i pozostałego mienia Zamawiającego, znajdującego się na terenie budowy lub w jej bezpośrednim sąsiedztwie oraz na trasach komunikacyjnych itp., przed uszkodzeniem lub zniszczeniem w trakcie wykonywania robót, a w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia – przywrócenie ich do stanu pierwotnego,
 - 5) utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz składowanie, usuniętych materiałów, urządzeń pomocniczych, odpadów i śmieci w przeznaczonych do tego miejscach,
 - 6) dbanie o porządek na terenie robót oraz sukcesywny wywóz z terenu robót materiałów z rozbiórki, odpadów itp.,
 - 7) kompleksowe wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z dokumentacją projektową, wymogami sztuki budowlanej, odpowiednimi przepisami prawa oraz wskazaniem Zamawiającego,
 - 8) wykonanie robót w terminach wynikających z Harmonogramu,
 - 9) prowadzenie Dziennika budowy oraz zapewnienie obecności kierownika budowy nie rzadziej niż jeden raz na trzy (3) dni, (*potwierdzone wpisem do Dziennika budowy*) oraz w razie takiej potrzeby,
 - 10) zabezpieczenie znajdujących się na terenie robót materiałów przed kradzieżą, uszkodzeniem i zniszczeniem,
 - 11) przestrzeganie na terenie budowy przepisów w zakresie bhp w celu zapewnienia bezpiecznych i nieszkodliwych dla zdrowia warunków pracy, a także zapewnienia bezpieczeństwa osobom trzecim,
 - 12) **przestrzeganie przepisów p.poż.** na terenie budowy oraz przepisów p.poż. obowiązujących w budynku, w którym realizowany będzie przedmiot zamówienia, a także utrzymanie sprawnego sprzętu przeciwpożarowego na terenie budowy,
 - 13) przestrzeganie w trakcie realizacji zamówienia przepisów ochrony środowiska oraz zapewnienie na własny koszt transportu powstałych odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji oraz okazanie Zamawiającemu do wglądu – na jego wezwanie - karty odpadów,
 - 14) zabezpieczenie dróg prowadzących do terenu budowy przed zniszczeniem lub zabrudzeniem spowodowanym przez środki transportu Wykonawcy lub Podwykonawców oraz niezwłoczne usuwanie wszelkich zanieczyszczeń, w tym ziemi/błota naniesionego przez wskazane środki

transportu,

- 15) używanie sprzętu, którego stan, liczba i wydajność będzie gwarantować właściwe i terminowe wykonanie robót,
- 16) dostarczanie na bieżąco materiałów i urządzeń niezbędnych do właściwego i terminowego wykonania przedmiotu Umowy,
- 17) stała współpraca z Zamawiającym w zakresach związanych z realizowaną Umową, w tym uzgadnianie przeznaczanych do użycia materiałów, urządzeń, elementów wykończeniowych oraz ich kolorystyki,
- 18) przestrzeganie poleceń nadzoru inwestorskiego,
- 19) zawiadamianie Inspektora nadzoru inwestorskiego o fakcie wykonania **robót zanikających lub ulegających zakryciu** z wyprzedzeniem umożliwiającym ich sprawdzenie,
- 20) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót zamiennych i dodatkowych,
- 21) bieżąca kontrola realizowanych robót w celu zapewnienia zgodności tej realizacji z dokumentacją projektową oraz z opracowanym Harmonogramem,
- 22) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych wypadkach pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi robotami,
- 23) informowanie Zamawiającego o inspekcjach, kontrolach itp., dokonywanych przez urzędy i instytucje zewnętrzne,
- 24) naprawienie na własny koszt szkód i zniszczeń, w tym także wobec osób trzecich, powstałych w wyniku prowadzonych robót, usług i dostaw, chyba, że Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za ich powstanie,
- 25) korzystanie w sposób oszczędny z wody i energii elektrycznej,
- 26) zapewnienie wykonania wszelkich wymaganych prawem pomiarów powykonawczych,
- 27) posiadanie, przez cały okres obowiązywania umowy, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) z tytułu prowadzonej działalności związanej z pracami i robotami, których dotyczy niniejsza Umowa i odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków z udziałem pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi robotami, w tym także z ruchem pojazdów mechanicznych;
- 28) zapewnienie wszystkim zaangażowanym na budowie pracownikom i innym osobom odzieży roboczej - z wyraźnym, z daleka (minimum 20 m) widocznym oznaczeniem firmy Wykonawcy lub Podwykonawcy oraz egzekwowanie ich noszenia przy wykonywaniu wszelkich robót i prac na terenie budowy pod rygorem zapłaty kary umownej w wysokości 200,00 złotych za każde stwierdzone naruszenie w tym zakresie.
- 29) dopełnienie wszystkich obowiązków związanych z odbiorami częściowymi oraz z końcowym odbiorem zrealizowanego przedmiotu Umowy, w tym właściwe przygotowanie dokumentacji technicznej,
- 30) informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru) o wszelkich, mogących pojawić się, problemach technicznych, osobowych, materiałowych itp. oraz innych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na jakość robót lub termin zakończenia robót,
- 31) likwidacja zorganizowanego zaplecza budowy w terminie i zakresie uzgodnionym z Koordynatorem, z tym, że likwidacja zaplecza powinna zakończyć się najpóźniej w ciągu 10 dni po dokonaniu ww. uzgodnień,
- 32) przeszkolenie wyznaczonych przez Zamawiającego osób w zakresie użytkowania, obsługi i konserwacji zamontowanych urządzeń i sprzętu; szkolenia należy przeprowadzić w terminie i w sposób uzgodniony z Zamawiającym,
- 33) Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pisemnej zgody Projektanta i Zamawiającego, w przypadku zmiany materiałów, występujących w projektach na inne, spełniające wszelkie wymagania i parametry techniczne określone w dokumentacji technicznej. Po stronie Wykonawcy leży udowodnienie, że proponowany materiał jest równoważny i w jego gestii leży przedstawienie wszelkich dokumentów, obliczeń, opinii itp. potwierdzających równoważność. W przypadku dopuszczenia materiału równoważnego, wpływającego na przyjęte rozwiązania projektowe, po stronie Wykonawcy i na jego koszt jest przygotowanie i uzgodnienie dokumentacji zamienną z zachowaniem terminu umownego wykonania całości robót

budowlanych objętych podpisaną Umową;

- 34) Wykonawca zobowiązany jest informować osoby fizyczne, których dane przetwarza, o obowiązkach wynikających z art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO),**
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wynikłe na skutek jego działania lub zaniechania:
 - 1) szkody powstałe w wyniku wykonywania robót niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz warunkami Umowy.
 3. Szkody i zniszczenia powstałe na terenie, na którym prowadzone są roboty, powstałe z winy lub na skutek zaniechania Wykonawcy lub osób, za które Wykonawca odpowiada, powstałe przed odbiorem końcowym przedmiotu Umowy, Wykonawca usuwa na własny koszt i ryzyko.

§ 9

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy oraz wskazanie miejsca poboru mediów (energii elektrycznej, wody itp.), a także miejsca organizacji zaplecza budowy oraz miejsca przeznaczonego na cele socjalne,
- 2) przekazanie Wykonawcy dokumentacji technicznej (w tym projektowej), dotyczącej przedmiotu Umowy,
- 3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi robotami,
- 4) zapewnienie Wykonawcy możliwości dokonywania uzgodnień z autorem projektu, w przypadku wystąpienia takiej konieczności,
- 5) terminowe dokonywanie odbiorów, w tym robót zanikających, ulegających zakryciu, odbiorów częściowych i odbioru końcowego, w terminach i na zasadach określonych w Umowie,
- 6) dokonywanie uzgodnień w zakresie proponowanych przez Wykonawcę zmian w opracowanym projekcie technicznym,
- 7) dokonywanie uzgodnień w zakresie proponowanych przez Wykonawcę zmian w opracowanym Harmonogramie,
- 8) dokonywanie uzgodnień w zakresie zastosowania rozwiązań zamiennych lub zamiennych materiałów, wyrobów oraz urządzeń,
- 9) dokonywanie wszelkich innych uzgodnień na wniosek Wykonawcy,
- 10) stała współpraca z Wykonawcą w trakcie realizacji robót objętych Umową,
- 11) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane protokolarnie roboty, na warunkach określonych w Umowie.

§ 10

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za kompleksowe wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe netto w wysokości.....zł (słownie: zł 00/100) plus podatek VAT wg obowiązującej stawki, która na dzień podpisania umowy wynosi 23%. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na zasadach określonych w § 11 Umowy.
2. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania wymaganego zakresu przedmiotu Umowy opisanego w SWZ, nie może być podstawą do żądania przez Wykonawcę zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ust. 1 powyżej.
3. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, skalkulował z uwzględnieniem wszystkich elementów cenotwórczych, niezbędnych dla należytego wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z SWZ, w tym załącznikami do SWZ, tj. OPZ i dokumentacji technicznej oraz, że wynagrodzenie to uwzględnia wszystkie ryzyka obciążające Wykonawcę przy realizacji Umowy, a także wykonanie przedmiotu zamówienia w standardzie zapewniającym trwałość i jakość zrealizowanych zakresów zamówienia. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia wszystkie koszty należytego wykonania Umowy, w tym między innymi koszty:
 - 1) wykonania robót, dostaw i usług niezbędnych dla należytego wykonania zamówienia (w tym

- robót rozbiórkowych i demontażowych),
- 2) wywozu materiału po wykonaniu prac rozbiórkowych i utylizacji odpadów z terenu budowy,
- 3) zabezpieczenia terenu budowy,
- 4) koszty robocizny,
- 5) obowiązków wynikających z tytułu rękojmi i udzielonej gwarancji jakości.

§ 11

Zasady rozliczenia i płatności

1. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za realizację przedmiotu Umowy, płatne jest na podstawie faktur, wystawianych przez Wykonawcę po dokonanych odbiorach częściowych i końcowym, wg następujących zasad:

- 1) **fakturowanie częściowe:**

Fakturowanie częściowe obejmować będzie wykonany i odebrany odbiorem częściowym przez Zamawiającego zakres robót, ustalony przez Strony według Harmonogramu rzeczowo-finansowego, do **łącznej kwoty nie wyższej niż 70 %** wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy, przy czym **liczba faktur częściowych** nie może być większa niż 3. Wartość poszczególnych płatności częściowych (faktur częściowych), wystawionych do zapłaty, nie może przekroczyć kwot wynikających z Harmonogramu rzeczowo – finansowego dla wykonanego zakresu robót. Odbiór częściowy dokonany zostanie na podstawie stosownego protokołu, zatwierdzonego i podpisanego przez Strony Umowy.

- 2) **faktura końcowa:**

Wykonawca wystawia fakturę końcową po dokonaniu odbioru całości zrealizowanego przedmiotu Umowy, na podstawie protokołu odbioru końcowego, zatwierdzonego i podpisanego przez Strony Umowy.

I wersja *

2. Wykonawca oświadcza, że będzie wystawiać **faktury ustrukturyzowane**, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o *elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym* (Dz. U. poz. 2191) oraz w art. 2 pkt 32 a) ustawy z dn. 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.).
3. Faktury ustrukturyzowane, wystawione przy użyciu Krajowego Systemu e-faktur, należy przysyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP: 7743231901.
 - a) Zamawiający oświadcza, że nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy przywołanej w ust. 2 powyżej. Zapis ten nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą Umową dokumentów, niezbędnych do prawidłowego rozliczenia Umowy.
 - b) Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji Umowy podejmie decyzję o zmianie formy fakturowania na faktury w formie papierowej lub e-faktury, zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail, najpóźniej na dwa dni przed wystawieniem faktury w nowej formie.

II wersja *

4. Wykonawca oświadcza, że wystawiać będzie faktury **w formie papierowej**. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji Umowy podejmie decyzję o zmianie formy fakturowania na faktury ustrukturyzowane lub e-faktury, zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail, najpóźniej na dwa dni przed wystawieniem faktury ustrukturyzowanej lub e-faktury.

III wersja *

5. Zleceniobiorca oświadcza, że wystawiać będzie **e-faktury**, zgodnie z art. 2 pkt 32 ustawy VAT. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie e-faktur, które Wykonawca będzie przysyłał na e-maila: e-faktury@mosirplock.pl.
6. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji Umowy podejmie decyzję o zmianie formy fakturowania, na faktury ustrukturyzowane lub papierowe, zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail najpóźniej na dwa dni przed wystawieniem faktury w nowej formie.

** **UWAGA:** I, II lub III wersja będzie miała zastosowanie w zależności od wyboru przez Wykonawcę formy fakturowania, dokonanego w oświadczeniu zawartym w złożonej ofercie.*

7. W celu zapłaty przez Zamawiającego należnego Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy, Wykonawca wraz z wymaganą fakturą przedstawi Zamawiającemu:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy o realizacji prac lub robót oraz dostaw i usług przez Podwykonawców i oświadczenie Podwykonawcy o realizacji tychże prac, robót, dostaw lub usług przez dalszych Podwykonawców. **W przypadku braku prac, robót, dostaw i usług zrealizowanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, Wykonawca składa oświadczenie w tym zakresie, że wykonał prace samodzielnie.**
 - 2) kopie protokołów odbioru robót wykonanych przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, w których będą wyszczególnione wydzielone elementy robót budowlanych, dostaw i usług,
 - 3) kopie faktur wystawione przez zaakceptowanych przez Zamawiającego Podwykonawców i dalszych Podwykonawców za wykonane przez nich, roboty, dostawy i usługi, objęte daną fakturą,
 - 4) kopie przelewów bankowych potwierdzających dokonanie płatności na rzecz Podwykonawców i dalszych Podwykonawców,
 - 5) oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o uregulowaniu względem nich częściowych/wszystkich należności; Oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, podpisane przez osoby umocowane do reprezentowania składających je Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców i inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia, powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich należnych w tym okresie wynagrodzeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, wynikających z umów o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo.
8. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą ww. dokumentów, o którym mowa w ust. 7 albo dokumenty te będą niekompletne, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę kompletu wymaganych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu spełnienia przez Wykonawcę i Podwykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 7, nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy i Podwykonawcy do żądania odsetek.
9. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy, w terminie niezwłocznym, wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z fakturą.
10. Należność Wykonawcy, wynikająca z poprawnie wystawionej faktury, za zrealizowany niewadliwie przedmiot zamówienia, będzie płatna przelewem na konto bankowe wskazane na fakturze, **w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowej faktury.** Gdy termin płatności przypadnie w dniu świątecznym lub innym wolnym od pracy u Zamawiającego, zapłata nastąpi w pierwszym dniu roboczym po tej dacie.
11. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy poza przypadkami, w których zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, wynagrodzenie należne Wykonawcy, zostanie zapłacone bezpośrednio na konto Podwykonawcy.
12. W razie opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki w wysokości ustawowej, za każdy dzień opóźnienia.
13. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Zamawiający dokonuje **bezpośredniej zapłaty** wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł **zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo**, której przedmiotem są **roboty budowlane** lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę (kopię) o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi - w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę. **W takiej sytuacji Podwykonawca**

lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia, bezpośrednio do Zamawiającego.

15. Bezpośrednia zapłata obejmuje **wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek**, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
16. Zamawiający, niezwłocznie po otrzymaniu żądania dokonania płatności bezpośredniej, zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w celu umożliwienia Wykonawcy zgłoszenia, pisemnie, **uwag** dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na zgłoszenie uwag, nie krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
17. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 16, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. Zamawiający jest uprawniony dokonać Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 14 powyżej, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność, a Wykonawca niełoży w trybie określonym w ust. 16 powyżej, uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty, bez prawa Wykonawcy do podnoszenia w przyszłości zarzutów przeciwko tak dokonanej zapłacie.
19. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie kopia faktury Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem, kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, robót budowlanych lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.
20. Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umów wskazanych w ust. 14.
21. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowania jej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci równowartość kwoty wynagrodzenia wypłaconego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
22. **Zapłata należności przez Wykonawcę na rzecz wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, powinna zostać dokonana do dnia złożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu faktury końcowej, o której mowa w ust. 1 pkt 2 powyżej.**
23. **Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczność bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy, zgodnie z art. 465 ust. 7 ustawy Pzp, może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.**
24. Zabrania się cesji wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
25. Strony dopuszczają wzajemne rozliczenie w formie finansowej kompensaty wierzytelności.
26. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.
27. Wykonawca oświadcza, że posiada status przedsiębiorcy.
28. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT.

§ 12

Zatrudnienie na podstawie stosunku pracy

1. Zamawiający wymaga aby Wykonawca i Podwykonawcy, w okresie realizacji niniejszego zamówienia, zatrudniali na podstawie stosunku pracy, osoby wykonujące czynności określone w OPZ, jako wymagające zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, z uwagi na wykonywanie tych czynności w sposób **określony w art. 22 § 1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy**

(t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.).

2. Wymóg, określony w ust. 1 dotyczy wszystkich osób wykonujących niesamodzielne czynności (tj. nie będące kierownikiem budowy, kierownikiem robót itp.), biorące udział w realizacji zamówienia przy wykonywaniu takich robót jak:
- **prace rozbiórkowe, zabezpieczające, prace z zakresu montażu instalacji elektrycznej i wentylacji mechanicznej, izolacyjne, instalacyjne w zakresie ciepła technologicznego (c.t), związane z porządkowaniem - niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia**
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy w zakresie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników na podstawie stosunku pracy, o którym mowa w ust. 1 powyżej. Uprawnienia Zamawiającego obejmują w szczególności prawo do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie spełniania ww. wymogów i dokonania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzenie kontroli na miejscu wykonywania zamówienia.
4. W trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest, na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie przez wskazanym przez Zamawiającego (nie krótszym niż 3 dni robocze) przedłożyć Zamawiającemu, w jego siedzibie, bądź w innym miejscu przez niego wskazanym, niżej wymienione dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu, o którym mowa w ust. 1 powyżej, tj.:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności określone w ust. 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
 - a) określenie podmiotu składającego oświadczenie,
 - b) datę złożenia oświadczenia,
 - c) wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy, wymiaru etatu,
 - d) oświadczenie zatrudnionego pracownika,
 - e) podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem – odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę – **kopię umowy/umów zawartej na podstawie stosunku pracy** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy. Kopia ww. umowy/umów powinna być zanonimizowana w sposób pozwalający na ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o *ochronie danych osobowych* (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1781) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników i innych danych wrażliwych). Dostarczone Zamawiającemu kopie umów powinny zawierać informacje, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę takie jak:
 - imię i nazwisko zatrudnionego pracownika,
 - data zawarcia umowy o pracę,
 - rodzaj umowy o pracę
 - wymiar etatu,
 - zakres obowiązków pracownika.
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń ZUS**, zanonimizowaną w sposób pozwalający na ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o *ochronie danych osobowych* (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1781);
 - 4) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, za ostatni okres rozliczeniowy.
5. Niezłożenie przez Wykonawcę, w terminie określonym zgodnie z ust. 4, żądanych przez

Zamawiającego dowodów, o których mowa w ust. 4 pkt. 1-4, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników na podstawie stosunku pracy, o którym mowa w ust. 1, będzie traktowane jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę ww. wymogu.

6. Z tytułu niespełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogów określonych w niniejszym paragrafie, Zamawiający, zgodnie z art. 95 ust. 2 pkt 3 Ustawy Pzp, przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty, przez Wykonawcę, kar umownych, określonych w niniejszej Umowie.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 13

Zasady i terminy dokonywania odbiorów robót budowlanych

1. Każdorazowy odbiór przez Zamawiającego wykonanych robót, tj. robót zanikających i ulegających zakryciu, częściowy, końcowy, gwarancyjny oraz odbiór ostateczny, wymaga udokumentowania stosownym **protokołem zdawczo-odbiorczym**, podpisanym przez Strony Umowy.
2. Strony wyznaczają następujące terminy czynności odbiorowych:
 - 1) **robót zanikających lub ulegających zakryciu – w ciągu 3 dni roboczych**, licząc od dnia następnego po dacie zgłoszenia przez Wykonawcę,
 - 2) **odbioru częściowego - w ciągu 3 dni roboczych**, licząc od dnia następnego po dacie zgłoszenia przez Wykonawcę,
 - 3) **odbioru końcowego** – po zrealizowaniu całości prac objętych przedmiotem Umowy, **w ciągu 5 dni roboczych**, licząc od dnia następnego po dacie zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru i przekazania kompletnej dokumentacji powykonawczej,
 - 4) **odbiorów gwarancyjnych**, tj. cyklicznie wykonywanych kontroli skutecznego usunięcia przez Wykonawcę wad ujawnionych w zrealizowanym przedmiocie Umowy – **w ciągu 7 dni roboczych** od dnia następnego po dacie zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru,
 - 5) **odbioru ostatecznego** (pogwarancyjnego) – **nie później niż na 14 dni roboczych** przed upływem okresu gwarancji i rękojmi.
3. **Zgłoszenie do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu** dokonywane będzie wpisem Wykonawcy do Dziennika budowy i jednoczesnym powiadomieniem Inspektora nadzoru, który dokonuje odbioru. W razie niedopełnienia warunku zgłoszenia ww. robót do odbioru przed ich zakryciem, Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego, na własny koszt, odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkucia lub otwory niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego.
4. **Odbiór częściowy** dotyczy odbioru wykonanego zakresu robót, ustalonego przez Strony Umowy na podstawie Harmonogramu robót:
 - a) Wykonawca, dokona wpisu do Dziennika budowy o zakończeniu ustalonego zakresu robót oraz o gotowości do przystąpienia do odbioru częściowego. Wpis ten wymaga potwierdzenia przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. **Informację o zakończeniu zakresu robót i gotowości do odbioru częściowego, Wykonawca przekazuje niezwłocznie Zamawiającemu na piśmie.**
Odbiór zostaje potwierdzony w stosownym Protokole odbioru częściowego, podpisanym przez Strony.
5. **Odbiór końcowy** dotyczy odbioru wykonanego całego przedmiotu zamówienia.
 - 1) Podstawę do zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego robót, stanowi wpis do Dziennika budowy, dokonany przez Kierownika budowy, o całkowitym zakończeniu całości robót objętych umową. Wpis ten wymaga potwierdzenia przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. **Informację o zakończeniu robót i gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przekazuje niezwłocznie Zamawiającemu na piśmie.** Jednocześnie Wykonawca przedkłada Koordynatorowi robót, wszystkie dokumenty niezbędne do odbioru końcowego, w tym w szczególności:
 - a) oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu robót,

- b) projekt powykonawczy,
- c) protokoły wykonanych badań odbiorczych (jeśli będą wymagane),
- d) dokumenty o dopuszczeniu wyrobów budowlanych do stosowania w budownictwie.

Termin odbioru ustali Zamawiający, zgodnie z zapisem ust. 2 pkt 3 powyżej, powiadamiając o tym pisemnie Wykonawcę. Końcowy odbiór przedmiotu Umowy przeprowadza, w obecności Wykonawcy i Inspektora nadzoru, wyznaczona przez Zamawiającego **Komisja odbiorowa**, która dokona oceny zgodności zakresu i jakości wykonanych robót z dokumentacją projektową i warunkami Umowy. Komisja odbiorowa bada także czy przedłożono wymagane dokumenty odbiorowe i zachowano terminowość realizacji robót oraz dokonuje oceny jakości wykonanych robót na podstawie przedłożonych dokumentów oraz oceny wizualnej. Jeżeli przedmiot Umowy zostanie wykonany zgodnie z ww. dokumentami, bez konieczności wykonania przez Wykonawcę robót poprawkowych lub uzupełniających, Komisja odbiorowa spisuje niezwłocznie protokół końcowego odbioru robót. W protokole końcowego odbioru robót zamieszcza się również informację o dotrzymaniu lub przekroczeniu terminu wykonania przedmiotu Umowy.

- 5.
6. Jeżeli Komisja odbiorowa, podczas dokonywania odbioru końcowego robót stwierdzi wady w zrealizowanym przedmiocie Umowy, wówczas Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) **jeżeli wady są nieistotne i nadają się do usunięcia**, Zamawiający może dokonać odbioru zrealizowanych robót i wskazać w protokole odbioru wykryte wady oraz ustalić, wraz z Wykonawcą, sposób i termin ich usunięcia przez Wykonawcę, jego staraniem i na jego koszt. W przypadku ujawnionych wad nieistotnych gdy usunięcie generowałoby istotny problem, a po stronie Wykonawcy niewspółmierne do ujawnionej wady koszty – Strony, na podstawie wspólnych ustaleń, mogą dokonać obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy o wartość ujawnionych wad, w oparciu o ogólnie przyjęte metodologie wyliczeń. Wybór takich uprawnień zależy wyłącznie do Zamawiającego, a Wykonawca nie może wnosić z tego tytułu żadnych zarzutów,
 - 2) **jeżeli wady są istotne i nadają się do usunięcia**, Zamawiający może dokonać odbioru i wyznaczyć termin do usunięcia wad lub odmówić odbioru robót do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę jego kosztem i staraniem. W obu przypadkach Strony wspólnie ustalają termin usunięcia wad,
 - 3) **jeżeli wady są istotne i nie nadają się do usunięcia**, wówczas:
 - a) jeżeli nie uniemożliwią one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać odpowiednio obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, wg zasad określonych w pkt. 1 powyżej,
 - b) jeżeli uniemożliwią one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać ponownego wykonania przedmiotu umowy,

W przypadku wad istotnych nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedłożenia, w formie pisemnej, opracowania w formie stosownej ekspertyzy, opinii, uzgodnienia itp. oraz projektu naprawczego - wykonanych na koszt Wykonawcy.
7. W przypadku gdy Komisja odbiorowa stwierdzi, że mimo zgłoszenia gotowości do odbioru, Wykonawca nie wykonał całości robót, wynikających z dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej lub nie wykonał ich zgodnie z tą dokumentacją, przerwie odbiór i wyznaczy nowy termin odbioru końcowego. Wykonawca jest zobligowany do dokonania w tym czasie robót uzupełniających i/lub poprawkowych.
8. Datę odbioru końcowego będzie stanowił dzień zakończenia czynności odbioru i podpisania przez Strony Protokołu odbioru końcowego.
9. **Odbiór ostateczny** ma na celu potwierdzenie usunięcia wszystkich wad, usterek i innych nieprawidłowości, ujawnionych w przedmiocie Umowy w okresie gwarancji i rękojmi, a tym samym potwierdzenie wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z Umowy zawartej z Zamawiającym.

§ 14

Nadzór nad wykonaniem i kontrola jakości

1. Przedstawicielem Wykonawcy na terenie realizacji robót jest Kierownik budowy. Jeżeli Kierownik budowy posiada upoważnienie Wykonawcy w zakresie szerszym niż wynika to z przepisów prawa budowlanego, Wykonawca powinien ten fakt ujawnić Zamawiającemu poprzez przedłożenie stosownego dokumentu.
2. W celu kontroli postępu i jakości robót, dostaw i usług Zamawiający powoła **Inspektora nadzoru inwestorskiego**, a także **Koordynatora robót**, którzy działać będą jako upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego we wszystkich sprawach związanych z wykonaniem Umowy, chyba, że z treści Umowy wynika zastrzeżenie kompetencji (uprawnień) do osobistej decyzji Zamawiającego (np. zmiana Umowy, zapłata wynagrodzenia itp.).
3. W ramach powierzonych zadań **Inspektor nadzoru inwestorskiego** kontroluje i nadzoruje wykonanie zamówienia przez Wykonawcę, w szczególności realizuje zadania przewidziane dla Inspektora nadzoru inwestorskiego przepisami prawa, w tym przepisami Prawa budowlanego.
4. **Koordynator robót** współpracuje z **Kierownikiem obiektu** lub z osobą przez niego upoważnioną, na terenie którego realizowany jest przedmiot Umowy. Koordynator robót we współpracy z Kierownikiem obiektu będzie sprawował bieżący nadzór nad wykonywaniem przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy oraz będzie utrzymywał stały kontakt z Wykonawcą i z Zamawiającym przez cały okres realizacji zamówienia.
5. Zamawiający uprawniony jest w każdym czasie wyznaczyć innych (zmienić lub wyznaczyć dodatkowych), niż wymienionych w ust. 4, swoich przedstawicieli dla potrzeb kontroli realizacji Umowy.
6. Zarówno Inspektor nadzoru inwestorskiego jak i Koordynator robót oraz Kierownik obiektu, powiadomią każdorazowo Zamawiającego o fakcie realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową oraz, w przypadku wystąpienia uzasadnionych przesłanek, przedstawią Zamawiającemu wniosek o odstąpienie od Umowy z tego tytułu lub jej rozwiązanie.
7. O wykrytych usterkach, wadach i innych nieprawidłowościach w wykonanych robotach, **Inspektor nadzoru inwestorskiego** zawiadamiać będzie niezwłocznie Wykonawcę lub Kierownika budowy. Fakt ten nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu wad ujawnionych w późniejszym terminie.
8. Wszelkie usterki, wady i inne nieprawidłowości, wykryte w trakcie realizacji zamówienia, powinny być usunięte przez Wykonawcę w terminie uzgodnionym z Inspektorem nadzoru inwestorskiego. Nieprawidłowości i wady ujawnione we własnym zakresie przez Wykonawcę, powinny być usunięte przez niego niezwłocznie.
9. Każdorazowe usunięcie przez Wykonawcę usterek, wad i innych nieprawidłowości, wymaga zatwierdzenia przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
10. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych usterek, wad i innych nieprawidłowości w terminie uzgodnionym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego wówczas Zamawiający ma prawo powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o tym fakcie z trzydniowym (3 dni robocze) wyprzedzeniem.
11. Wykonawca zobowiązany jest do wpisania do Dziennika budowy wykonanie **robót zanikających lub robót ulegających zakryciu** z wyprzedzeniem umożliwiającym ich sprawdzenie przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
12. Wszystkie materiały oraz jakość robót muszą być dostosowane do wymagań wynikających z dokumentacji projektowej oraz wykazywać zgodność z kryteriami technicznymi, określonymi na podstawie polskich norm, aprobat technicznych, dokumentów technicznych oraz właściwych przepisów prawa. Dopuszcza się poddanie ich testom na terenie realizacji robót, w miejscu wyprodukowania lub w specjalistycznych placówkach (np. laboratoria), jeżeli będzie to uzasadnione i wymagane przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wszelkie próbki, atesty itp. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do sprawdzenia (zbadania) na własny koszt, a wyniki badań przedstawić Zamawiającemu.

13. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pisemnej zgody Projektanta i Zamawiającego, w przypadku zmiany materiałów, występujących w projektach na inne, spełniające wszelkie wymagania i parametry techniczne określone w dokumentacji technicznej. **Po stronie Wykonawcy leży udowodnienie, że proponowany materiał jest równoważny** i w jego gestii leży przedstawienie wszelkich dokumentów, obliczeń, opinii itp. potwierdzających równoważność. W przypadku dopuszczenia materiału równoważnego, wpływającego na przyjęte rozwiązania projektowe, po stronie Wykonawcy i na jego koszt jest przygotowanie i uzgodnienie dokumentacji zamiennej z zachowaniem terminu umownego wykonania całości robót budowlanych objętych podpisaną Umową.

§ 15

Kary umowne

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej za:

- 1) zwłokę w przejęciu placu budowy – w wysokości 0,02 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust.1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w rozpoczęciu robót, ponad termin określony w § 3 ust. 1 pkt 1 Umowy,
- 2) zwłokę w rozpoczęciu robót – w wysokości 0,02 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust.1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w rozpoczęciu robót, ponad termin określony w § 3 ust. 1 pkt 2 Umowy,
- 3) zwłokę w wykonaniu zamówienia w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 10 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ponad termin określony zgodnie z ustaleniami zawartymi w § 3 ust. 1 pkt 3 Umowy,
- 4) zwłokę w przystąpieniu do odbioru końcowego w wysokości 0,02% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 10 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ponad termin określony zgodnie z ustaleniami zawartymi w § 3 ust. 2 Umowy,
- 5) zwłokę w dostarczeniu sporządzonego i przedłożonego do akceptacji:
 - a) harmonogramu/zaktualizowanego harmonogramu (o którym mowa w § 2 Umowy) w wysokości **0,01%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ponad termin wyznaczony przez Strony,
 - b) kosztorysu (o którym mowa w § 2 Umowy) wykonanego metodą szczegółową w wysokości **0,01%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, ponad termin wyznaczony przez Strony,
- 6) nieusunięcie przez Wykonawcę wad lub usterek powstałych w wykonanych robotach, w terminie wyznaczonym na ich usunięcie, w wysokości 0,02 % wartości brutto kosztów usunięcia wady lub usterki za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub/i usterek do dnia podjęcia ich usunięcia, a w przypadku gdy Zamawiający na skutek zwłoki Wykonawcy zleci usunięcie zastępcze - do dnia zlecenia zastępczego usunięcia wad lub/i usterek.
- 7) zwłokę w wykonaniu robót poprawkowych i/lub uzupełniających stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w wysokości 0,02% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w §10 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w ich usunięciu ponad termin ustalony przez Strony,
- 8) zwłokę w usunięciu usterek i wad w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,02% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §10 ust. 1 Umowy dla robót zakończonych protokołem odbioru końcowego, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- 9) odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 5% wynagrodzenia łącznego brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy,
- 10) odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie - w wysokości 5% wynagrodzenia łącznego brutto, o którym mowa w §10 ust. 1 Umowy,
- 11) przerwę w realizacji robót budowlanych dłuższą niż 7 dni, chyba że przerwa nastąpiła na skutek okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, w szczególności przez niego niespowodowanych, w wysokości 0,03% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §10 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień przerwy, ponad 7 dni,
- 12) zwłokę w dostarczaniu próbek/wzorników materiałów i płytek ceramicznych (o których mowa

- w § 8 ust. 1 pkt 31 Umowy) w wysokości 0,01% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w §10 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ponad termin ustalony przez Strony,
- 13) stwierdzenie braku obecności na terenie budowy kierownika robót w sytuacjach wymagających jego obecności – 500 zł za każdy stwierdzony taki przypadek.
- 14) **dotyczące podwykonawstwa:**
- a) każde dokonanie przez Zamawiającego **bezpośredniej płatności** na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców w przypadku zawinionego braku zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - w wysokości 1000,00 zł brutto,
 - b) **nieterminową zapłatę wynagrodzenia lub brak zapłaty** wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 0,1%, nieuregulowanego łącznego wynagrodzenia brutto należnego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - c) **nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy** o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w przypadku zastrzeżeń Zamawiającego - w wysokości 1500,00 zł,
 - d) **nieprzedłożenie poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy** o podwykonawstwo lub jej zmiany w przypadku zastrzeżeń Zamawiającego – w wysokości w wysokości 1500,00 zł,
 - e) **brak** dokonania wymaganej przez Zamawiającego **zmiany** Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług **w zakresie terminu zapłaty**, we wskazanym przez Zamawiającego terminie - w wysokości 1500,00 zł,
 - f) **niezgłoszenie Zamawiającemu któregośkolwiek z podwykonawców**, dostawców lub usługodawców - w wysokości 1000,00 zł brutto, za każdego niezgłoszonego podwykonawcę, dostawcę lub usługodawcę,
- 15) wykonywanie czynności zastrzeżonych dla kierownika budowy przez osobę inną niż zaakceptowana przez Zamawiającego - 1500,00 zł brutto, za każdy taki przypadek,
- 16) niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu, o którym mowa w § 12 ust. 1 (*zatrudnienie na podstawie stosunku pracy*) w wysokości 500,00 zł za każdy taki stwierdzony przypadek,
- 17) uniemożliwianie lub utrudnianie Zamawiającemu realizacji czynności kontrolnych określonych w § 12 ust. 3 (*kontrola zatrudnienia na podstawie stosunku pracy*) oraz niespełnienie wymagań określonych w § 12 ust. 4 Umowy, w wysokości 500,00 zł za każde takie zdarzenie.

2. Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej za:

- 1) opóźnienie w przekazaniu placu budowy przez Zamawiającego, w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust.1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przekazaniu, ponad termin określony w § 3 Umowy,
 - 2) nieuzasadnione przedłużanie przez Zamawiającego czynności przystąpienia do odbioru wykonanych robót lub zakończenia czynności odbiorowych, w wysokości 0,02% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 10 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ponad termin określony zgodnie z ustaleniami zawartymi w § 3 ust. 2 Umowy,
 - 3) odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po jego stronie i niezależnych od Wykonawcy, z uwzględnieniem zapisu § 16 ust. 1 pkt 1 Umowy – w wysokości 5% wynagrodzenia łącznego brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy,
3. W przypadku wystąpienia kar umownych po stronie Wykonawcy, Zamawiający wystawi notę księgową dla Wykonawcy, na kwotę równą wysokości kary umownej, z terminem płatności do 30 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania zapłaty kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
4. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu wymienionego w niniejszym paragrafie nie pokrywa poniesionej przez Stronę szkody, Strona ta może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych

- z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub spełnienia innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.
 7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający i Wykonawca nie może przekroczyć łącznie 20 % wartości netto Umowy.

§ 16

Odstąpienie od umowy oraz jej unieważnienie

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
 - 1) w terminie 30 dni, od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania dotychczasowej części Umowy i nie jest uprawniony do żądania kar czy odszkodowania;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i 455 Ustawy Pzp – w takiej sytuacji Zamawiający odstępuje od Umowy w części, której zmiana dotyczy;
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 Ustawy Pzp;
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, że w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektyw 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. Niezależnie od uprawnień określonych w obowiązujących przepisach prawa, **Zamawiający może odstąpić od Umowy** w całości lub części, w przypadku wystąpienia następujących sytuacji:
 - 1) Wykonawca pozostaje w zwłoce dłużej niż 7 dni w przedłożeniu Zamawiającemu Harmonogramu, o którym mowa w § 2 Umowy i nie składa go pomimo wyznaczenia dodatkowego terminu przez Zamawiającego,
 - 2) Wykonawca, bez uzasadnionej przyczyny, nie stawia się na przekazanie placu budowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i nie stawia się pomimo wezwania z wyznaczeniem dodatkowego terminu,
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionej przyczyny, w terminie 7 dni od daty przekazania terenu budowy i nie rozpoczyna pomimo wezwania z wyznaczeniem dodatkowego terminu,
 - 4) Wykonawca popadł w stan likwidacji lub został wykreślony z właściwego rejestru lub ewidencji,
 - 5) dokonano zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym wykonanie Umowy, - w terminie 7 dni od dnia, w którym Zamawiający otrzymał taką informację,
 - 6) Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z jej postanowieniami, w szczególności gdy niezgodnie z warunkami Umowy zleca wykonanie części lub całości robót Podwykonawcy bez zgody Zamawiającego i nie zaprzestaje takich działań pomimo wezwania przez Zamawiającego,
 - 7) Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy w sposób niezgodny z dokumentacją projektową i nie zaprzestaje takich działań pomimo wezwania przez Zamawiającego,
 - 8) wystąpiła konieczność wielokrotnego dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy,
 - 9) suma kar umownych, należnych od Wykonawcy przekroczy 15 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez jedną ze Stron, Wykonawca ma obowiązek

- wstrzymania realizacji zadania w trybie natychmiastowym oraz zabezpieczenia terenu budowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót/prac według stanu na dzień odstąpienia. Dokonana inwentaryzacja, zatwierdzona przez Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz Koordynatora inwestycji lub innego upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, stanowi podstawę rozliczenia między Stronami.
 5. W przypadku sporu Stron, co do prawidłowości sporządzonej inwentaryzacji, Zamawiający może zlecić wykonanie inwentaryzacji niezależnemu podmiotowi trzeciemu (np. biegłemu z listy sądu, rzeczoznawcy budowlanemu), którego ustalenia stanowiąc będą podstawę do rozliczenia między Stronami. W przypadku gdy dokonana przez podmiot trzeci inwentaryzacja potwierdzi zakwestionowane przez Zamawiającego nieprawidłowości w sporządzeniu inwentaryzacji przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio zrefundować Zamawiającemu koszty zlecenia wykonania inwentaryzacji przez podmiot trzeci.
 6. Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu wykonaną część przedmiotu Umowy. Wynagrodzenie za wykonaną część przedmiotu Umowy, zostanie obliczone w oparciu o dokonaną inwentaryzację, przy czym do dnia przekazania Zamawiającemu, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utratę, uszkodzenie lub inne zmniejszenie użyteczności i wartości wykonanego przedmiotu Umowy. W przypadku odstąpienia od wykonania pozostałej części przedmiotu Umowy, Wykonawca, z chwilą zapłaty wynagrodzenia za zakres przedmiotu Umowy wykonany do dnia odstąpienia, udziela Zamawiającemu na ten wykonany zakres przedmiotu Umowy gwarancji jakości na warunkach określonych w § 19 Umowy.
 7. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Strona, której działania lub zaniechania były źródłem decyzji o odstąpieniu.
 8. Odstąpienie od Umowy lub jej pozostałej do wykonania części, nie ogranicza w żaden sposób uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia kar umownych.
 9. **Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy**, w szczególności jeżeli:
 - 1) Zamawiający opóźnia, bez uzasadnionej przyczyny, przekazanie Wykonawcy placu budowy, ponad 7 dni od terminu ustalonego w § 3 ust. 1 pkt 1 Umowy i nie dokonuje przekazania, pomimo wezwania pisemnego przez Wykonawcę ze wskazaniem terminu przekazania,
 - 2) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru robót, pomimo pisemnego wezwania przez Wykonawcę z wyznaczonym dodatkowym terminem,
 - 3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
 10. Strona odstępująca od Umowy jest zobowiązana powiadomić o tym fakcie drugą Stronę, na piśmie, **w terminie 5 dni roboczych** od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu zdarzeń dających podstawę do odstąpienia od Umowy.
 11. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
 12. Umowa może podlegać unieważnieniu w przypadkach określonych w art. 457-460 Ustawy Pzp

§ 17

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Ustala się **zabezpieczenie należytego wykonania Umowy** w wysokości **3,0 % ceny brutto** podanej w ofercie, tj. w wysokości,**00 złotych** (słownie:zł 00/100).
 2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
 3. Całość zabezpieczenia Całość zabezpieczenia, określonego w ust. 1 powyżej, Wykonawca wniósł **przed podpisaniem Umowy** w ustalonej przez siebie formie, tj.....
 4. Wykonawca, w trakcie realizacji Umowy, może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 Ustawy Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana jest z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- Zapisy przy zabezpieczeniu wniesionym w pieniądzu**
5. Z uwagi na wniesienie wadium w pieniądzu, Wykonawca wyraża zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia (*jeżeli taka sytuacja będzie miała miejsce*).

6. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zwrot zabezpieczenia następuje z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. W przypadku powstania po stronie Zamawiającego roszczeń w stosunku do Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu Umowy oraz uchylania się Wykonawcy od zadośćuczynienia tym roszczeniom, kwota zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wraz z powstałymi odsetkami zostanie, w części koniecznej, przeznaczona zgodnie z Umową do pokrycia roszczeń z tego tytułu.
8. Przed wymaganym terminem zwrotu zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu, Wykonawca poinformuje pisemnie Zamawiającego o aktualnych danych adresowych oraz wskaże aktualny numer konta bankowego do zwrotu należności.

Zapisy przy zabezpieczeniu wniesionym w innych formach niż pieniądz

9. Gwarancja/poręczenie została wystawiona przez Gwaranta/Ubezpieczyciela, którym jest:..... i obejmuje okres.....
10. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, wniesione w formie niepieniężnej, wskazanej w ust. 3, Zamawiający zwolni poprzez złożenie gwarantowi/ubezpieczycielowi oświadczenia o zwolnieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz dokona zwrotu gwarancji/ubezpieczenia po jej wygaśnięciu (*uszczegółowienie nastąpi po złożeniu zabezpieczenia przez Wykonawcę*).
11. Wykonawca, który wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie niepieniężnej, zobowiązany jest wnieść, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia, potwierdzonego podpisaniem protokołu końcowego odbioru, zabezpieczenia z tytułu rękojmi za wady, w wysokości 30% wartości zabezpieczenia (*kwota, o której mowa w ust. 12 pkt 2 poniżej*) w wybranej przez siebie formie. Jeżeli Wykonawca nie spełni tego wymogu, Zamawiający dokona potrącenia wymaganej kwoty pieniężnej z kwoty wynagrodzenia, wynikającej z przedłożonej przez Wykonawcę faktury końcowej, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 2 Umowy.

Zapisy wspólne

12. Sposób zwrotu przez Zamawiającego wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia:
 - 1) **70 %** wartości zabezpieczenia, tj. kwota **złotych**, gwarantująca należyte wykonanie przedmiotu Umowy, zostanie zwolniona w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia, potwierdzonego podpisaniem protokołu końcowego odbioru zrealizowanych robót i uznania przez Zamawiającego, że zostało ono należycie wykonane, bez jakichkolwiek wad i usterek, które stanowiłyby podstawę roszczeń Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy.
 - 2) **30 %** wartości zabezpieczenia tj. kwota **złotych** będzie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji i zwrócona zostanie, o ile Zamawiający nie wykorzystał uprzednio tej kwoty, w ramach przysługującego mu prawa - nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
13. W przypadku stwierdzenia w Protokole odbioru wykonanych prac, że ostatni okres rozliczeniowy, że usługa nie została wykonana w sposób nienależyty i wymaga wykonania poprawek, Strony ustalą termin wykonania poprawek przez Wykonawcę. Wówczas podstawę zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 12 pkt. 1, stanowić będzie Protokół odbioru prac poprawkowych.
14. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości za ujawnione w tym okresie wady. Niedopuszczalne jest ograniczenie odpowiedzialności Wykonawcy do wysokości kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

§ 18

Roboty i usługi dodatkowe, zaniechane, zamienne

1. W trakcie realizacji Umowy Strony dopuszczają możliwość zaniechania/rezygnacji z części robót oraz wprowadzenie robót zamiennych lub dodatkowych.

2. W przypadku wystąpienia którejkolwiek sytuacji wskazanej w ust. 1 powyżej, Strona wnioskująca o zmianę zobowiązana jest do zgłoszenia drugiej Stronie wniosku w formie pisemnej, ze szczegółowym opisem technicznym, wartością robót wyliczoną na podstawie sporządzonego przedmiaru i kosztorysu szczegółowego wraz z załącznikami graficznymi (rysunki, szkice, rzuty, plany, wyniki badań/prób), w terminie nie przekraczającym 3 dni roboczych od daty powzięcia informacji o konieczności zaniechania/rezygnacji lub wykonania robót zamiennych/dodatkowych. Wprowadzenie zmian w tym zakresie **wymaga wzajemnych uzgodnień, a w sytuacjach tego wymagających podpisanie aneksu do Umowy**, co poprzedzone będzie sporządzeniem przez i podpisaniem przez Strony stosownego protokołu;
3. Zamawiający zastrzega sobie **prawo do zaniechania/rezygnacji z określonych robót**, których wykonanie nie okaże się niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, a nadto do wprowadzenia robót (materiałów) zamiennych. Jeżeli zaniechanie robót jest planowane, to o ile jest to możliwe, Zamawiający uprzedzi o tym Wykonawcę niezwłocznie po powzięciu decyzji o zaniechaniu robót.
4. W przypadku zaniechania części robót podstawą do określenia **zakresu robót zaniechanych** będzie dokumentacja techniczna, a podstawą do określenia wartości robót, które zostały zaniechane, będzie cena jednostkowa dla tej roboty określona w kosztorysie sporządzonym metodą szczegółową, o którym mowa w § 2 Umowy. Wartość robót zaniechanych pomniejszy wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy, określone w § 10 ust.1 Umowy.
5. W przypadku **wprowadzenia robót/materiałów zamiennych** ryczałt, o którym mowa w § 10 ust.1, ulega zmianie o różnicę wartości robót/materiałów, ustalonych kosztorysem (zatwierdzonym przez Zamawiającego) i wartości ryczałtowej robót/materiałów, które będą wykonywane jako roboty zamienne lub wbudowane (użyte) jako materiały zamienne.
6. W przypadku konieczności **wykonania robót dodatkowych**, nieobjętych zamówieniem podstawowym, Wykonawca zobowiązuje się wykonać te roboty, a realizacja nastąpi przy zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów jak w zamówieniu podstawowym objętym Umową. **Przystąpienie do ich wykonania nastąpi po podpisaniu aneksu do niniejszej Umowy, określającego zakres i koszt realizacji tych robót (co poprzedzone będzie sporządzeniem przez Strony stosownego protokołu uzgodnień).**
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 i 5, podstawą do sporządzenia właściwego kosztorysu jest zastosowanie wskaźników cenotwórczych ustalonych w kosztorysie Wykonawcy (o którym mowa w § 2 Umowy). W przypadku ich braku, podstawą do sporządzenia kosztorysu jest zastosowanie wskaźników cenotwórczych (stawka robocizny, narzut z tytułu kosztów pośrednich, zysku, ceny materiałów i sprzętu), nie wyższych niż te ustalone wg średnich stawek wyd. SEKOCENBUD z okresu wykonania robót i wbudowania materiałów. W przypadku ich braku - wg faktur zakupu lub cen najmu sprzętu, po wcześniejszym uzgodnieniu tych cen z Zamawiającym.

§ 19

Rękojmia i gwarancja jakości

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości:
 - 1) na wykonane roboty budowlane - m-cy,
 - 2) na zainstalowany zakres systemu wentylacjim-cy,
 - 3) na zainstalowane urządzenia – wg gwarancji producenta.
2. Okres Gwarancji jakości rozpoczyna się od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego zrealizowanych robót.
3. Niezależnie od udzielonej gwarancji jakości Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi, wynikającej z Kodeksu Cywilnego. Okres rękojmi za wady biegnie równolegle z okresem udzielonej gwarancji jakości. Roszczenia z tytułu rękojmi za wady lub/i gwarancji jakości mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi lub udzielonej gwarancji jakości jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady lub/i usterki w okresie objętym rękojmią lub gwarancją jakości.
4. **Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt dokonywać przeglądów gwarancyjnych (koszt przygotowania i przeprowadzenia przeglądów).** Przeglądy gwarancyjne będą odbywały się w następujących terminach:
 - 1) jeden raz dwa razy w roku, w III kwartale każdego roku, po zakończeniu robót,

- 2) na dwa miesiące przed zakończeniem okresu udzielonej gwarancji jakości.
5. Każdy przeprowadzony przegląd, o którym mowa wyżej, zakończony będzie podpisaniem przez Strony stosownego protokołu.
 6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia stwierdzonych wad i usterek, powołując się na nadmierne koszty lub inne trudności.
 7. Zgłoszenia wad, usterek, uszkodzeń będą przekazywane przez Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnione pisemnie, pocztą elektroniczną lub za pośrednictwem operatora pocztowego. Przyjęcie zgłoszenia wymaga potwierdzenia przez Wykonawcę.
 8. Okres naprawy (usuwania wad, usterek) nie może przekroczyć 14 dni od daty zgłoszenia lub w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
 9. Naprawy gwarancyjne wad, usterek itp. zainstalowanych urządzeń będą wykonywane przez Wykonawcę w miejscu ich użytkowania choćby było możliwe odłączenie tej rzeczy. W sytuacjach szczególnych gdy naprawa będzie możliwa wyłącznie w innym miejscu niż miejsce użytkowania, Zamawiający nie ma obowiązku dostarczenia Wykonawcy wadliwej rzeczy.
 10. Obowiązki Wykonawcy z tytułu rękojmi i udzielonej gwarancji, opisane w niniejszym paragrafie realizowane są bez dodatkowego wynagrodzenia. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 10 ust. 1, za wykonanie przedmiotu Umowy, obejmuje bowiem również obowiązki wynikające z tytułu rękojmi i udzielonej gwarancji jakości.
 11. W przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy lub odstąpienia jednej ze Stron, okres rękojmi i gwarancji rozpoczyna się po sporządzeniu protokołu odbioru zrealizowanych do tego czasu robót/prac. Dokończenie realizacji przedmiotu Umowy przez inny podmiot nie uchyla odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi lub gwarancji za wykonany przezeń zakres prac/robót.
 12. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie lub usunięcia wady w sposób nienależyty, Zamawiający będzie uprawniony zlecić usunięcie wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty przez Zamawiającego uprawnień wynikających z tytułu gwarancji lub rękojmi za wady. Przed zleceniem wykonawstwa zastępczego Zamawiający wezwie Wykonawcę ponownie i wyznaczy mu 7-dniowy dodatkowy terminu na usunięcie wady. Wykonawstwo zastępcze zostanie zlecone po bezskutecznym upływie tego terminu.
 13. Udzielona gwarancja i rękojmia nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.
 14. Usunięcie usterek, wad, i innych nieprawidłowości przez Wykonawcę uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez Strony stosownego protokołu odbioru wykonanych prac.
 15. W przypadku gdy w okresie udzielonej gwarancji dane urządzenie lub element wyposażenia wymaga trzeciej lub kolejnej naprawy, Zamawiający ma prawo domagać się od Wykonawcy wymiany elementu lub urządzenia na nowe, wolne od wad lub na inne o tożsamy lub nie gorszych parametrach i właściwościach użytkowych. Nowy element/ urządzenie objęte jest takimi samymi warunkami gwarancji, przy czym okres gwarancji ulega odpowiedniemu skróceniu o okres bezusterkowej eksploatacji urządzenia objętego obowiązkiem wymiany.
 16. Czasu naprawy wadliwego elementu/urządzenia, trwającego dłużej niż 3 dni robocze, nie wlicza się do okresu gwarancyjnego. Wówczas czas trwania gwarancji wydłuża się o czas trwania naprawy. W tym przypadku okres gwarancji liczy się odrębnie dla każdego objętego naprawą elementu/i urządzenia, stanowiącego część wykonanego przedmiotu Umowy.

§ 20

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. W takim przypadku, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie tej części zamówienia oraz odpowiada za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez Podwykonawcę.
2. Zlecenie wykonania części robót Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca odpowiedzialny jest za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawców i ich pracowników, a także dalszych Podwykonawców, jak za działania własne.

3. **Umowa o podwykonawstwo powinna być zawarta (w przypadkach określonych w art. 647¹ Kodeksu cywilnego pod rygorem nieważności) w formie pisemnej.**
4. Strony ustalają, że przedmiot Umowy Wykonawca wykona osobiście oraz za pomocą niżej wymienionych Podwykonawców (*zapis w zależności od sytuacji*):
 - a)
(nazwa Podwykonawcy i zakres realizowany przez Podwykonawcę)
5. Oświadczenie Wykonawcy o samodzielnym wykonaniu przedmiotu Umowy nie wyklucza późniejszego powierzenia części robót Podwykonawcy, w przypadku wystąpienia takiej potrzeby. Nastąpi to z zachowaniem rygorów ustawy Pzp i zapisów niniejszej Umowy. (*zapis w zależności od sytuacji dot. podwykonawstwa*).
6. Podwykonawcę w stosunkach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, **której przedmiotem są roboty budowlane**, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, **do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy**, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
8. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dot. warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy, zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
9. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, **nie może być dłuższy niż 30 dni** od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku.
10. Zamawiający w terminie **3 dni roboczych** od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności zastrzeżenia, w przypadku gdy:
 - 1) nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach niniejszego zamówienia,
 - 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 9 powyżej,
 - 3) zawiera postanowienia niezgodne z zapisem ust. 8 powyżej.Niezgłoszenie powyższych zastrzeżeń, w terminie określonym w ust. 8, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
11. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszego zamówienia, przedkłada Zamawiającemu, poświadczoną za zgodność z oryginałem **kopię zawartej umowy o podwykonawstwo**, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
12. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych, zgłasza w formie pisemnej pod rygorem nieważności, **sprzeciw do umowy o podwykonawstwo**, w przypadkach wskazanych w ust. 10 powyżej. Niezgłoszenie sprzeciwu, we wskazanym w zdaniu pierwszym terminie, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
13. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca realizujący niniejszą Umowę, przedkłada Zamawiającemu, poświadczoną za zgodność z oryginałem, kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, **której przedmiotem są dostawy i usługi**, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie nie dotyczy to umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 tys. zł. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, w takim przypadku, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy. Jeżeli termin wypłaty wynagrodzenia będzie w umowie dłuższy niż 30 dni, Zamawiający wezwie do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, określonej w § 15 Umowy.
14. Powyższe ustalenia stosuje się także w przypadku zmiany umowy o podwykonawstwo.
15. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł, przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi – w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę

lub dalszego Podwykonawcę. Zasady rozliczenia w tym zakresie zawarte zostały w § 11 niniejszej Umowy.

16. Jeżeli Wykonawca dokona zmiany albo zrezygnuje z Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana Podwykonawców, współpracujących przy realizacji zamówienia nie stanowi istotnej zmiany Umowy w rozumieniu art. 454 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych. (*zapis jeżeli wystąpi taka sytuacja*).
17. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym **nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo** zaakceptowana przez Zamawiającego lub w przypadku braku takich działań ze strony Wykonawcy, Zamawiający może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z terenu budowy na koszt Wykonawcy.
18. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od realizacji zakresu przedmiotu niniejszej Umowy objętego umową zawartą z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową oraz nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminu realizacji tych robót.

§ 21

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy mogą być dokonane wyłącznie za zgodą obu Stron, w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany Umowy w przypadkach określonych w art. 455 ustawy Pzp oraz przewiduje, zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, możliwość dokonania w Umowie następujących zmian:
 - 1) **wynagrodzenia** w przypadku:
 - a) zmiany podatku VAT; inicjatorem tej zmiany może być Zamawiający lub Wykonawca; zmiana wymaga zgłoszenia drugiej Stronie, w formie pisemnej, w ciągu 7 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian; wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione w stosunku wynikającym ze zmienionej stawki VAT,
 - b) wystąpienia robót zamiennych, dodatkowych, zaniechanych lub zmiany zakresu realizowanych robót, jeżeli będzie to niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia – po dokonaniu uzgodnień przez Strony Umowy - w sytuacjach wskazanych w art. 455 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
 - c) w przypadku zmiany zakresu świadczenia Umowy w związku z zaistnieniem okoliczności nadzwyczajnych, np.: działań wojennych, ataków terroryzmu, przewrotu wojskowego lub cywilnego, skażeń radioaktywnych, klęski żywiołowej jak: huragany, trzęsienia ziemi, powódzie, istnienie/zaistnienie epidemii/pandemii oraz inne nieprzewidziane sytuacje jak: bunt, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy, lub jego Podwykonawcy,
 - 2) **terminu wykonania umowy** w przypadku:
 - a) zmiany umowy dokonanej zgodnie z art. 455 Ustawy Pzp,
 - b) wystąpienia robót zamiennych, zaniechanych, dodatkowych lub zmiany zakresu realizowanych robót, jeżeli będzie to niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia,
 - c) zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 2 pkt 1 lit. c powyżej,
 - d) zagrożenia epidemicznego lub istnienia/wystąpienia epidemii, której skutki będą miały bezpośredni wpływ na realizację niniejszej Umowy,
 - e) wystąpienia przestojów, opóźnień, utrudnień w realizacji robót budowlanych wynikających z winy Zamawiającego - o okres wynikający z przerw, opóźnień, przestojów,

- f) wystąpienie innych przyczyn niezależnych od woli Stron, niemożliwych do przewidzenia, mających wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy w wyznaczonym terminie.

Przedłużenie terminu realizacji Umowy, na skutek wystąpienia którejkolwiek ze wskazanych powyżej sytuacji, nastąpi wówczas gdy określone zdarzenie będzie miało wpływ na ten termin, co zostanie przez Wykonawcę uzasadnione i udokumentowane. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy dokumentów i oświadczeń mających na celu weryfikację przyczyn i zasadności zmiany terminu realizacji Umowy.

- 3) dopuszczenia przez Zamawiającego możliwości skorzystania przez Wykonawcę z usług Podwykonawców w przypadku gdy Wykonawca na etapie składania ofert określi, że samodzielnie wykona zamówienie lub zmiany Podwykonawcy. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy, a jedynie pisemnego poinformowania Zamawiającego o zmianie.
3. Z uwagi na to, że niniejsza Umowa zawierana jest w okresie stanu epidemii, ogłoszonego w związku z COVID 19, Strony dopuszczają zmiany Umowy w zakresie określonym w art. 15r. ustawy z dn. 2 marca 2020 r. *o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID—19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych* (Dz.U. z 2020 r., poz. 374 ze zm.), w przypadku wystąpienia w okresie realizacji umowy takich sytuacji, które będą wymagały zastosowania rozwiązań, określonych w przepisach przywołanej ustawy. Dotyczy to w szczególności:
- zmiany terminu wykonania Umowy lub jej części lub czasowe zawieszenie wykonywania Umowy lub jej części,
 - zmiany sposobu wykonywania robót budowlanych,
 - zmiany zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia albo sposobu rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 3 powyżej, spowodowane okolicznościami związanymi z COVID-19, poprzedzone będą dokonaniem stosownych uzgodnień między Stronami niniejszej Umowy.
5. W przypadku gdy Strony, z uzasadnionej przyczyny, wydłużą termin wykonania przedmiotu Umowy, nie może być on dłuższy niż czas konieczny, wynikający wprost z okoliczności stanowiących podstawę dla zmiany terminu.
6. **Wniosek o zmiany Umowy**, z powodu okoliczności, o których mowa w niniejszym paragrafie, Wykonawca, pod rygorem utraty roszczenia o zmianę Umowy, zobowiązany jest złożyć u Zamawiającego **najpóźniej w terminie 5 dni roboczych** od dnia zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę do zmiany Umowy. Wniosek powinien zostać sporządzony w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie wskazujące na potrzebę zmiany. W przypadku braku wniosku do upływu terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym przyjmuje się, że zaistniałe zdarzenia nie miało wpływu na wykonanie przedmiotu Umowy.
7. Każdorazowo **warunkiem koniecznym** do podpisania aneksu **przedłużającego termin** zakończenia robót jest przedłużenie przez Wykonawcę ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub, jeśli nie jest to możliwe, **wniesieniem nowego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy**, na przedłużony termin wykonania zamówienia (z zachowaniem ciągłości i wysokości zabezpieczenia) **oraz zachowania ważności polisy odpowiedzialności cywilnej (OC)**.

§ 22

Klauzula poufności

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które uzyskają od drugiej Strony w związku z realizacją niniejszej Umowy, w tym tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dotyczy to w szczególności informacji mogących naruszyć interes ekonomiczny lub prawny albo dobre imię którejkolwiek Strony Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić aby jego pracownicy, a także osoby trzecie przy udziale których będzie realizował Umowę, przestrzegali zasad poufności. Wykonawca za działania lub zaniechania wskazanych osób, w omawianym zakresie, odpowiada jak za własne.
3. Postanowienia powyższe nie będą miały zastosowania do informacji, które zostały podane do publicznej wiadomości lub w inny sposób stały się jawne bez naruszenia niniejszej Umowy, w tym

na podstawie przepisów prawa, wyroku sądowego, decyzji administracyjnej itp.

§ 23

Cesja praw i obowiązków

Przeniesienia przez Wykonawcę praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, na osoby trzecie, wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

§ 24

Zmiana danych

1. Każda ze Stron zobowiązana jest do bezzwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony o zmianie wszelkich danych, które mogą mieć wpływ na właściwą współpracę między Stronami w okresie realizacji Umowy. W szczególności dotyczy to: zmiany adresu wskazanego w Umowie, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz numerów rachunków bankowych. Zmiana danych nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o jej dokonaniu.
2. Uchybienie powyższemu obowiązkowi przez Stronę, która dokonała zmian, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencję wysłaną pod dotychczasowy adres uważa się za skutecznie doręczoną, chyba że nowy adres Strony, która dokonała zmiany adresu, jest znany drugiej Stronie.

§ 25

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają aneksu do Umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem zastrzeżeń wskazanych w Umowie
2. Ewentualne spory mogące powstać w związku z realizacją niniejszej Umowy, Strony będą rozwiązywać w drodze wzajemnego porozumienia, a w przypadku braku zgody spór zostanie poddany do rozstrzygnięcia przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustaw: *Prawo zamówień publicznych*, *Kodeks Cywilny*, *Prawo budowlane* oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego, mających zastosowanie w sprawie.
4. Jeżeli jakieś postanowienia Umowy są lub staną się nieważne, niewykonalne lub wzajemnie sprzeczne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień Umowy. Postanowienia nieważne, sprzeczne lub niewykonalne, zostaną zastąpione wykonalnymi postanowieniami, które w największym możliwym stopniu oddadzą pierwotne intencje Stron z uwzględnieniem ich interesów ekonomicznych i gospodarczych.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Sporządziła: Urszula Włodarczyk