

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT z dnia 23.03.2022 r.

Zamawiający - Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. zaprasza do składania ofert na wykonanie, zgodnie z art. 62 ustawy z dn. 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.) **Okresowych kontroli instalacji elektrycznych i piorunochronnych oraz oświetlenia awaryjnego/ewakuacyjnego w obiektach MOSiR Płock Sp. z o.o. w 2022 r.**

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia
2. Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2022 r.**

II. Warunki udziału w postępowaniu

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. posiadający zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, którzy zgodnie z art. 12 ust. 2 i ust. 7, art. 62 ust. 4 i 5 ustawy Prawo budowlane posiadają:
 - 1) wymagane uprawnienia w odpowiedniej specjalności, tj. w zakresie urzędzeń, instalacji oraz sieci energetycznych jak również kwalifikacje wymagane przy wykonywaniu dozoru nad eksploatacją urzędzeń, instalacji oraz sieci energetycznych, tzn. posiadają **świadectwa kwalifikacyjne** uprawniające do wykonywania dozoru nad eksploatacją urzędzeń, instalacji oraz sieci energetycznych, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urzędzeń, instalacji i sieci (Dz. U. Nr 89, poz. 828 ze zm.),
 - 2) posiadają wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,
- na dowód czego Wykonawca załączy do oferty kopię uzyskanych uprawnień, wydanych przez właściwy organ samorządu zawodowego.
 - 3) posiadają co najmniej uprawnienia elektryczne SEP do 1 kV, - do przeglądu instalacji oświetlenia awaryjnego/ewakuacyjnego
- na dowód czego Wykonawca załączy do oferty kopię uzyskanych uprawnień
2. spełniają następujące warunki:
 - 1) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym, w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia,
 - 2) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, posiadają **ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (OC)** z tytułu prowadzonej działalności, które powinno być aktualne przez cały okres obowiązywania umowy (kopię polisy OC Wykonawca załącza do oferty).
 - 3) nie znajdują się w stanie upadłości lub likwidacji oraz nie wydano wobec niego nakazu zajęcia majątku, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie umowy,
 - 4) nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 5) posiadają doświadczenie w przeprowadzaniu kontroli instalacji elektrycznych i piorunochronnych oraz oświetlenia awaryjnego/ewakuacyjnego, tj. w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, wykonali w sposób należyty co najmniej jedno zamówienie dot. takich kontroli i otrzymali referencje od podmiotów, dla których świadczyli usługę
- na dowód czego Wykonawca załączy do oferty kopie referencji otrzymanych od podmiotów na rzecz których usługa była świadczona lub kopie protokołów odbioru należycie wykonanych prac – potwierdzone za zgodność z oryginałem.

UWAGA:

referencji nie muszą składać Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, zrealizowali w sposób należyty, tj. bez uwag Zamawiającego i bez stosowania kar umownych, zamówienie dot. kontroli instalacji elektrycznych i piorunochronnych oraz oświetlenia awaryjnego/ewakuacyjnego dla **Zamawiającego, tj. MOSiR Płock Sp. z o.o.**

III. Opis sposobu przygotowania oferty

1. W przypadku zainteresowania realizacją zamówienia, **ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym** - załącznik nr 2 do zaproszenia do składania ofert. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
2. Wykonawca składa ofertę, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. W sytuacji braku możliwości sporządzenia oferty w sposób określony w ppkt. 2, Zamawiający dopuszcza składanie oferty w formie pliku PDF jako skanu wypełnionego i podpisanego przez wykonawcę formularza oferty.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby umocowaną/e do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy, określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, a jeżeli uprawnienie to nie wynika bezpośrednio z odpowiedniego rejestru lub ewidencji prowadzonej działalności, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo sporządzone zgodnie z wymaganiami Kodeksu cywilnego. Oferta składana przez Wykonawców jako wspólna, powinna być podpisana przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie lub przez ustanowionego przez Wykonawców Pełnomocnika.
5. **Wykonawca do oferty dołącza:**
 - 1) dokumenty określone w pkt. II Zaproszenia do składania ofert.
 - 2) skan pełnomocnictwa – w przypadku, gdy Wykonawcę/Wykonawców reprezentuje pełnomocnik.
6. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
7. Nie dopuszcza się złożenia ofert częściowych, tj. na realizację wybranego zakresu usługi, stanowiącej przedmiot niniejszego postępowania ani ofert wariantowych.
8. Związanie ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
9. W przypadku gdy przekazane przez Wykonawcę informacje lub ich część, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1913 ze zm.), Wykonawca może zastrzec, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania, pod warunkiem, że Wykonawca uzasadni powód takiego zastrzeżenia.

IV. Cena ofertowa

3. Cena ofertowa, którą Wykonawca chce uzyskać tytułem wynagrodzenia za wykonanie całości zamówienia, stanowi sumę cen jednostkowych określonych dla poszczególnych zakresów kontroli każdego obiektu i powinna obejmować wszelkie koszty (pośrednie i bezpośrednie), opłaty, podatki (w tym podatek VAT), jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia w celu terminowego i należytego wykonania zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do określenia i wypełnienia wartości we wszystkich pozycjach formularza cenowego. **Brak ceny przy którejkolwiek pozycji spowoduje, że oferta nie będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert.**
5. Jeżeli Wykonawca oferuje upusty, powinien je uwzględnić w cenie ofertowej.
6. Do porównania ofert brana będzie pod uwagę cena brutto w PLN za całość zamówienia.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość negocjowania ceny ofertowej.

V. Miejsce i termin złożenia ofert

Oferty wraz z załącznikami należy przesłać drogą elektroniczną w terminie do **04.04.2022 r.** do godz. **11:00.** na adres e-mail: **zamowienia@mosirplock.pl**. W tytule należy wpisać: **Okresowa kontrola instalacji elektrycznych i piorunochronnych oraz oświetlenia awaryjnego/ewakuacyjnego w obiektach MOSiR Płock Sp. z o.o. 2022 r.**

VI. Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium cena- 100%
2. Zamawiający będzie miał prawo żądać wyjaśnień od Wykonawców w kwestii zapisów złożonej oferty, w tym m.in. w odniesieniu do **rażąco niskiej ceny** w stosunku do przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo, do poprawienia w tekście przesłanej oferty, oczywistych omyłek pisarskich bądź rachunkowych, w tym także dot. ceny ofertowej, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę.
4. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może zmienić lub wycofać swoją ofertę przez złożenie pisemnego oświadczenia.
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. **Zamawiający odrzuca ofertę, gdy:**
 - a) Wykonawca, który wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, w tym że spełnia warunki udziału, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów,
 - b) treść oferty nie odpowiada treści zaproszenia,

- c) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia (Zamawiający uzna cenę za rażąco niską również w sytuacji, gdy Wykonawca nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia),
- d) Wykonawca nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- e) Wykonawca nie uzupełnił dokumentów w wyznaczonym terminie,
- f) Wykonawca nie udzielił odpowiedzi/wyjaśnień na wezwanie Zamawiającego,
- g) Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę, to wszystkie oferty tego Wykonawcy zostaną odrzucone.

VII. Zawarcie umowy

1. Zamawiający zawrze umowę wg wzoru zawartego w załączniku nr 3 do niniejszego ogłoszenia, z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
2. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zastrzeżę, przed zawarciem umowy, możliwość żądania przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. W przypadku uchylania się Wykonawcy, którego oferta wybrana zostanie jako najkorzystniejsza od podpisania umowy i przyjęcia jej warunków 2 dni (robocze) ponad termin określony przez Zamawiającego, umowa zostanie podpisana z drugim w kolejności Wykonawcą, którego oferta wybrana zostanie jako najkorzystniejsza.
4. W dniu podpisania umowy Wykonawca dostarczy dokumenty o których mowa w pkt. II ppkt 1 oraz kopię ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej OC (kopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

Klauzula informacyjna RODO dla zamówienia poniżej 130 000 złotych

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. jako Zamawiający w niniejszym postępowaniu, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o., 09-400 Płock, Pl. Celebry Papieskiej 1;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. jest Pan Adam Lisicki, kontakt: adres e-mail: iod@mosirplock.pl, tel. 609 493 414;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 130 000 złotych, pn.: „Okresowa kontrola instalacji elektrycznych i piorunochronnych oraz oświetlenia awaryjnego/ewakuacyjnego w obiektach MOSiR Płock Sp. z o.o. w 2022 r.”, przez okres prowadzenia postępowania, a w przypadku zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia, objętego przedmiotowym postępowaniem, przez okres realizacji umowy w sprawie zamówienia, a także przez okres konieczny do ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń powstałych z tytułu realizacji umowy lub obrony przez roszczeniami;
4. odbiorcami danych osobowych Pani/Pana będą wyłącznie osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o obowiązujące przepisy prawa;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia umowy – zgodnie z obowiązującym w MOSiR Płock Sp. z o.o., Regulaminem udzielania zamówień publicznych, wprowadzonym Zarządzeniem nr 2/2021 Prezesa MOSiR Płock Sp. z o.o. z dnia 11 stycznia 2021 r.;
6. w odniesieniu do otrzymanych w toku postępowania Pani/Pana danych osobowych, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. podając w prowadzonym postępowaniu swoje dane osobowe, posiada Pani/Pan prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych - na podstawie art. 15 RODO,
 - b) sprostowania swoich danych osobowych - na podstawie art. 16 RODO,
 - c) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa, w tym RODO;
8. nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 ust. 1 RODO z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w niniejszym postępowaniu jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO („*przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze*”);
9. podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne ale jednocześnie niezbędne do wzięcia przez Panią/Pana udziału w niniejszym postępowaniu;
 10. w przypadku wyboru Pani/Pana oferty jako najkorzystniejszej, niepodanie takich danych uniemożliwi zawarcie umowy w sprawie udzielenia zamówienia.

Wymóg złożenia oświadczenia:

1. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu.
2. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).
3. Ponadto Wykonawca musi wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
4. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, wymaga się od Wykonawcy złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia (**Załącznik nr 1 Oferta**) o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

X. Pozostałe informacje

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny, bądź zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert.
2. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn i nie ponosi z tego tytułu jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
3. O wyniku postępowania Zamawiający poinformuje na stronie internetowej **www.mosirplock.pl** w BIP (zakładka „Ogłoszenia”, należy wybrać: „zamówienia”, a następnie „zamówienia poniżej 130 000 zł”).
4. W powyższej sprawie prosimy kontaktować się od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 -14:00 z P. Julią Ziemelewską, tel. 24/367-26-92, e-mail: zamowienia@mosirplock.pl.

Załączniki:

1. opis przedmiotu zamówienia
2. formularz ofertowy
3. wzór umowy

Zatwierdził:
/-/ Piotr Tollik
Dyrektor Biura
Administracyjno-Organizacyjnego